

# 博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目

## 竞争性谈判文件

采购编号：博政采购（2026）4 号

项目编号：博财谈判采购-2026-8

采 购 人：博爱县人民医院

代理机构：河南中达豫通项目管理有限公司

日 期：2026 年 2 月

# 目 录

重要事项提示.....	1
竞争性谈判公告（不见面开标） .....	4
投标须知前附表.....	4
第一部分 采购项目相关内容及要求.....	12
第二部分 参与采购须知.....	14
第三部分 其他要求.....	25
第四部分 质疑与投诉.....	26
第五部分 采购内容及要求.....	27
第六部分 合同格式及主要条款.....	41
第七部分 履约验收.....	44
第八部分 附件一供应商响应文件格式.....	45
优化和提升政府采购政策.....	62

# 重要事项提示

各潜在供应商：

以下环节是此采购文件中需要重点关注的环节，对以下内容的忽视，可能是影响贵公司中标的重要因素。请在编制响应性文件参与政府采购时高度重视。

1、谈判文件应通过焦作市公共资源交易中心网站会员系统进行网上下载；未使用企业 CA 密钥登录焦作市公共资源交易中心网站会员系统进行网上下载文件的，投标视为无效；

2、本项目采用“远程不见面”的开标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页——下载中心——下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行响应性文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响响应性文件的上传，请提前上传响应性文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅（<https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/dqhnjz/login.html>）按要求解密投标文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担，具体要求详见竞争性谈判文件。平台统一技术服务电话：400-998-0000，服务 QQ：4008503300，服务时间：周一至周日 8：00-17：30。

供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。加密电子响应性文件须在焦作市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。在规定时间内投标文件未解密的供应商，视为放弃投标。

3、有下列情形之一的，将作为自动放弃、无效投标或废标处理：

3.1 未按竞争性谈判文件明示的规定签字或盖章的；

3.2 响应文件的关键内容（投标报价、合同履行期限（供货安装期）、质量要求、品牌、型号等）未填写或填写字迹模糊、达不到采购要求的；

3.3 采购报价超出控制价的；

3.4 响应文件中对同一项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

3.5 相关资格证明文件不合格的；

3.6 响应文件中附有采购人不能接受的条件的；

3.7 响应文件有明显不符合竞争性谈判文件其它要求和有关法律法规的；

3.8 评标过程中，如因两个或两个以上供应商在同一台计算机或同一个 IP 上传响应文件，而被不见面开标系统提示为“投标文件制作机器码一致”的，则视其投标无效；

3.9 在评标过程中，竞争性谈判小组发现投标单位的报价明显低于其它采购报价，使得其采购报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标单位作出书面说明并提供相关证明材料。投标单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由竞争性谈判小组认定该投标单位以低于成本报价竞标，其报价应作废标处理。

# 博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目

## 竞争性谈判公告（不见面开标）

### 项目概况

博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目招标项目的潜在供应商应在焦作市公共资源交易中心网站获取采购文件，并于 2026 年 3 月 31 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：博财谈判采购-2026-8
2. 项目名称：博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目；
3. 采购方式：竞争性谈判；
4. 预算金额：950000 元；  
最高限价：950000 元；

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	博政采购（2026） 4 号-1	博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目	950000	950000

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：
  - （1）采购范围：采购无纸化病案系统软件等（具体要求详见谈判文件）；
  - （2）质量要求：合格，符合国家及行业规范标准；
6. 合同履行期限：自合同签订之日起 180 日历天；
7. 本项目是否接受联合体投标：否；
8. 是否接受进口产品：否；
9. 是否只面向中小企业采购：否。

### 二、申请人资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品、节能产品及环境标志产品优先采购。
3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须具有有效的营业执照，并具有实施完成本项目的经营实力和完善的售后服务体系；

3.2 信誉要求：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档（备注：信誉要求由采购代理机构开标当日提供查询结果）；

3.3 本项目不接受联合体投标；

3.4 资格审查方式：资格后审。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2026 年 2 月 27 日至 2026 年 3 月 2 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

2. 地点：焦作市公共资源交易中心网站；

3. 方式：本项目采用电子开评标（不见面开标），凡有意参加投标者，请登陆焦作市公共资源交易中心网站交易平台“交易主体登录”栏目下载采购文件；

4. 售价：0 元。

### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2026 年 3 月 31 日 09 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/>）”网站-交易平台加密上传。

### 五、响应文件开启

1. 时间：2026 年 3 月 31 日 09 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：博爱县公共资源交易中心二楼不见面开标二室。

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》、《焦作市公共资源交易中心网》、《博爱县公共资源交易中心网》<http://ggzy.boai.gov.cn/>上发布。招标公告期限为三个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 本项目采用“远程不见面”的开标方式，潜在投标人可提前在焦作市交易

中心官网首页---下载中心--下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行投标文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响投标文件的上传，请提前上传投标文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login>）进行签到，按要求解密投标文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由投标人自行承担，具体要求详见招标文件。平台统一技术服务电话：400-998-0000，服务 QQ：4008503300，服务时间：周一至周日 8：00-17：30。

2. 投标人无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止前，登录远程开标大厅进行签到，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。加密电子投标文件须在焦作市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。在规定时间内投标文件未解密的投标人，视为放弃投标。

#### **八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

##### **1、采购人信息：**

采购人：博爱县人民医院

地 址：焦作市博爱县清化镇滨河路 1 号

联系人：原先生

电 话：15938145100

##### **2、采购代理机构信息：**

名 称：河南中达豫通项目管理有限公司

地 址：博爱县鸿昌街道办事处团结路北段商务局院内三楼

联系人：秦先生

电 话：18339791590

##### **3. 项目联系方式**

联系人：秦先生

电 话：18339791590

采 购 人：博爱县人民医院

采购代理机构：河南中达豫通项目管理有限公司

发布时间：2026 年 3 月 25 日



## 投标须知前附表

序号	内容规定
1	<p>项目名称：博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目</p> <p>采购内容：采购无纸化病案系统软件等。</p> <p>质量要求：合格，符合国家及行业规范标准。</p> <p>供货安装期：自合同签订之日起 180 日历天。</p> <p>合同履行期限：自合同签订之日起 180 日历天。</p> <p>质保期：3 年。</p> <p>采购方式：竞争性谈判。</p> <p>资格审查方式：资格后审。</p> <p>付款方式：按合同要求供货完毕并安装调试验收合格支付合同额的 70%，剩余金额一年后无质量问题付清。</p>
2	资金来源：自筹资金
3	<p><b>获取采购文件时间：2026 年 2 月 27 日至 2026 年 3 月 2 日（北京时间）；</b></p> <p>地点：焦作市公共资源交易中心网站会员系统</p> <p>方式：凡有意参加投标者，请登录焦作市公共资源交易中心官网站进行网上下载谈判文件。<b>未通过会员系统完成下载文件，响应性文件视为无效</b>（联系电话：0391-3568920，QQ：232850725、361532918（群））。</p> <p>采购文件售价：0 元。</p>
4	<p>响应文件份数：加密的电子响应文件壹份（.jztf 格式在会员系统指定位置上传）。</p> <p>投标保证金：无。</p> <p>履约保证金：无。</p> <p>质量保证金：无。</p>
5	<p><b>响应文件递交截止时间：2026 年 3 月 31 日 09 时 00 分（北京时间）；</b></p> <p>响应文件递交地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（<a href="http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/">http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/</a>）”网站-交易平台加密上传。</p>

6	<p>采购事项答疑：本项目不再统一召开答疑会，供应商如有疑问，请在响应文件递交截止时间 1 个工作日前与采购人或采购代理机构以书面形式提出。</p>
7	<p>开标时间：同响应文件递交截止时间。供应商应当登录远程开标大厅，凭制作响应性文件所用的企业 CA 密钥在线签到、解密文件等，解密时间为投标截止时后30分钟内。</p> <p><b>不见面开标地点：博爱县公共资源交易中心第 二 开标室</b></p>
8	<p>递交响应性文件方式：</p> <p>本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为  <a href="https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/dqhnjz/login.html">https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/dqhnjz/login.html</a>。          供应商不需到开标现场参加开标会议，不需提交原件资料等。</p> <p>1. 电子响应性文件的递交</p> <p>1.1 各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应性文件（.jztf 格式）到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请供应商在上传时认真检查上传响应性文件是否完整、正确。</p> <p>1.2 如系统故障需上传非加密文件时，供应商应按照采购人指示将非加密文件递交给采购人。</p>
9	<p><b>采购预算控制金额：</b></p> <p><b>大写：玖拾伍万元整（小写：¥950000.00 元）。</b></p> <p>供应商的投标报价高于采购预算控制金额的视为无效报价，其投标予以拒绝；当成交人的投标价高于控制价的 95%时，该成交人的成交价按控制价的 95%执行。</p>
10	<p>投标有效期：60 日历天</p>
11	<p>1、采购人信息：</p> <p>采购人：博爱县人民医院</p> <p>地 址：焦作市博爱县清化镇滨河路 1 号</p> <p>联系人：原先生</p> <p>电 话：15938145100</p> <p>2、采购代理机构信息：</p> <p>名 称：河南中达豫通项目管理有限公司</p> <p>地 址：博爱县鸿昌街道办事处团结路北段商务局院内三楼</p>

	<p>联系人：秦先生</p> <p>电 话：18339791590</p>
12	<p>代理服务费：参照豫招协[2023]002号《河南省招标代理服务收费指导意见》中的标准，由成交人在领取成交通知书前，向代理机构足额缴纳。</p>
13	<p>1、本项目采购货物在质保期内属于货物质量问题的，成交供应商应免费维修，不能维修的应及时更换新货物，供应商须针对质保期内的质量问题提供承诺函。</p> <p>2、供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告中标、成交供应商提供的《声明函》。</p>
14	<p>本项目落实政府采购政策：</p> <p>1、对中小型或微型企业投标的扶持：</p> <p>1. 提供小型或微型企业产品时，报价给予C1的价格扣除（C1的取值为20%），即：评标价=投标报价（最后报价）×（1-C1）；</p> <p>小微企业应当提供《中小企业声明函》（见格式）。</p> <p>1.2 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，中小企业的标准为：</p> <p>1.2.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；</p> <p>1.2.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业[2011]300号）；</p> <p>1.2.3 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。</p> <p>2. 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定；本项目对监狱企业、残疾人福利性企业作为投标人所提供的本企业生产的产品价格给予20%的扣除。</p> <p>3、供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告中标、成交供应商提供的《声明函》。</p> <p>3.1 本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，</p>

	<p>农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。</p> <p>3.2 既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>4、为落实政府采购政策，本次招标强制采购的节能产品（如有）：如果需求中有节能产品则应该列明强制节能产品，并提供强制节能认证证书。</p> <p>投标人实施过程中产品属于现行的《节能产品政府采购品目清单》强制采购范围内的，应当在供货时提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。</p>
15	<p><b>本竞争性谈判文件解释权归采购人。</b></p>
特别提醒	<p>1、因电子化评标需要，谈判小组要求供应商进行二轮报价以及作出澄清、说明或补正均采用网上方式进行。</p> <p>2、供应商在开标结束后，应实时保持交易系统处于登录状态，时刻关注谈判进程，确保能及时收到谈判小组的报价、澄清、说明或者补正的要求。由于在评标过程中，谈判小组对供应商进行报价、澄清、说明或者补正的要求均有时间限制，并且在供应商澄清页面有倒计时提示，供应商应在谈判小组规定时间内完成所有操作。如由于供应商未看到报价、澄清、说明或者补正的要求而带来的风险，采购人和采购代理机构均不承担任何责任。</p>

## 第一部分 采购项目相关内容及要求

### 1. 项目基本情况

采 购 人：博爱县人民医院

采购代理机构：河南中达豫通项目管理有限公司

项目名称：博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目

采购编号：博政采购（2026）4 号

资金来源：自筹资金

### 2. 供应商资格要求

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品、节能产品及环境标志产品优先采购；

2.3. 本项目的特定资格要求：

2.3.1 供应商须具有有效的营业执照，并具有实施完成本项目的经营实力和完善的售后服务体系；

2.3.2 信誉要求：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档(备注：信誉要求由采购代理机构开标当日提供查询结果)；

2.3.3 本项目不接受联合体投标；

2.3.4 资格审查方式：资格后审。

3. 响应文件报价应是竞争性谈判文件和其他相关资料确定的全部工作内容的价格体现。

4. 供应商的响应文件应实质性响应竞争性谈判文件要求。

5. 响应文件递交截止时间之后，任何人不得更改响应文件。

6. 如有疑问，请与采购人或采购代理机构联系。

7. 合同由成交人与博爱县人民医院签订。
8. 成交人不得转包项目，否则一经发现，采购人有权另行选择其它单位。
9. 付款方式：按合同要求供货完毕并安装调试验收合格支付合同额的 70%，剩余金额一年后无质量问题付清。
10. 质量要求：合格，符合国家及行业规范标准。
11. 质保期：3 年。
12. 供货安装期：自合同签订之日起 180 日历天。
13. 合同履行期限：同供货安装期。

## 第二部分 参与采购须知

### 一、总则

1. 根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关的法律、法规、规章等，按照本文件中预定的评标方式择优选定成交人。
2. 本次竞争性谈判已按照有关规定向博爱县财政局采购办备案。
3. 维护双方当事人的合法权益，反对不正当竞争。
4. 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件，一旦参与竞争性谈判，均认为响应该竞争性谈判文件中采购人的有关要求。
5. 投标费用：供应商在投标过程中所发生的一切费用，不论成交与否，均由供应商自负，采购单位不承担任何责任。

### 二、采购内容及要求

1. 项目名称：博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目
2. 采购内容：采购无纸化病案系统软件等。

### 三、采购文件

1. 竞争性谈判文件包括本文件和所有按本文件规定发出的补充通知等。
2. 供应商的响应文件应实质上响应竞争性谈判文件的要求，否则，响应文件将被拒绝。
3. 竞争性谈判文件的解释。

供应商对收到的本项目竞争性谈判文件若有疑问，应以书面形式向采购人、采购代理机构提出，采购人和采购代理机构将在提起之日起七个工作日内以书面形式给予答复。

本竞争性谈判文件的解释权属于采购人。

4. 竞争性谈判文件的修改。

4.1 在竞争性谈判文件发出后，如需对文件进行修改，应在竞争性谈判开始前以补充通知的形式在相关网站发布。

5. 竞争性谈判文件、补充通知内容相互矛盾时，以最后发出的通知为准。

## **四、采购要求**

1. 确定成交人后，成交人要按照响应文件中承诺的内容履行合同。
2. 参加竞争性谈判的供应商应按竞争性谈判文件中提供的格式填写响应文件，否则将认为是对该竞争性谈判文件的不响应。
3. 对竞争性谈判文件未作出实质性响应的供应商将被拒绝参与谈判。

## **五、响应文件的编制、递交和修改**

### **1. 响应文件的语言及格式**

1.1 供应商应按照竞争性谈判文件提供的格式编写响应性文件，但不得缺少或私自更改任何谈判文件要求填写的表格或提交的资料。谈判文件提供格式的可按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

1.2 与报价有关的所有文件必须使用中文（本竞争性谈判文件中有特殊要求的情形除外），供应商必须使用竞争性谈判文件中规定的文件格式。

### **2. 响应文件的组成**

2. 响应文件应主要包括下列部分：

- 2.1 投标函、投标报价明细表；
- 2.2 法定代表人身份证明；
- 2.3 授权人委托书；
- 2.4 供应商资格证明承诺函；
- 2.5 供应商服务承诺和优惠承诺；
- 2.6 供应商所投产品属于当期政府采购清单规定的节能环保产品的证明材料（如有）；
- 2.7 投标承诺函；
- 2.8 中小企业声明函（如有）；
- 2.9 残疾人福利性单位声明函（如有）；

2.10 关于符合本国产品标准的声明函；

2.11 竞争性谈判文件要求的或供应商认为需要加以说明的其他内容。

全套响应文件应无涂改和行间插字，如有修改应在修改处加盖供应商的企业印章（即公章）或企业法定代表人或其委托代理人印章（或签字）。

**注：1、符合《政府采购法》第二十二条规定的资格条件，按照采购文件约定提供资格承诺，不再提供资质资料，主要包括供应商在响应文件中无需再提供营业执照、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前三年内再经营活动中没有重大违法记录相关证明材料。**

**2、供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。**

### **3. 响应文件的编制**

3.1 响应文件应按竞争性谈判文件中要求使用焦作市公共资源交易系统响应性文件制作专用工具软件编制。

3.2 响应文件应当对竞争性谈判文件有关合同履行期限（供货安装期）、投标有效期、质量要求、采购要求及服务内容、等实质性内容作出承诺及响应。

3.3 本项目采用电子开评标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页——下载中心——下载《焦作市电子招投标系统操作手册》、《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》和《投标文件制作工作工具》等查看操作说明，按要求进行响应性文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响投标文件的上传，请提前上传响应性文件，按要求解密响应性文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担。

#### **3.4 签字盖章要求：**

3.4.1 要求供应商加盖公章的地方都应加盖供应商单位的 CA 印章。

3.4.2 要求法定代表人签字或盖章的，法定代表人在签字或盖章的地方上传手写签名的扫描件或加盖法定代表人 CA 印章。

3.4.3 要求委托代理人签字或盖章的，委托代理人在签字或盖章的地方上传手写签名的扫描件或加盖委托代理人 CA 印章。

#### **4. 响应性文件的语言和计量单位**

4.1 谈判文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

4.2 关于投标计量单位，谈判文件已有明确规定的，使用响应性文件规定的计量单位；谈判文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

4.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时谈判小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

4.4 本响应性文件所表述的时间均为北京时间。

#### **5. 响应文件的补充与撤回**

5.1 供应商在投标截止时间前可对其响应性文件进行修改并重新上传或在焦作市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

5.2 供应商在响应文件递交截止时间后不能修改、补充替代或撤回其响应文件。

6、响应性文件有下列情形之一的，采购代理机构不予接收。

6.1 在响应文件递交截止时间以后递交的响应性文件为无效文件，采购人将不予接收。

6.2 未按竞争性谈判文件要求签章的。

## **六、投标报价**

### **1. 控制价**

本项目预算控制金额：大写：玖拾伍万元整（小写：¥950000.00 元）。

供应商的投标报价高于招标控制价的视为无效报价，其投标予以拒绝。当成交人的投标价高于控制价的 95%时，该成交人的成交价按控制价的 95%执行。

## 2. 投标报价

2.1 投标报价应包括竞争性谈判文件确定采购范围的全部工作内容，以及其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。供应商以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。

2.2 供应商的投标报价应包括货物本身的费用、包装费、运输费、装卸费、运输过程保险费、安装费、质量保证费、相关的伴随服务费、货物本身已支付或将支付的各种税费以及其它交付使用前的所有费用。

投标价不是唯一的或不是固定不变的响应文件将被作为非响应性投标而予以拒绝，供应商所报的投标价在投标有效期内是固定不变的，供应商不得以任何理由予以变更。

## 七、谈判程序

### （一） 采购程序

1. 采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标须知前附表规定的地点公开开标。本项目采用“远程不见面”的开标方式，载明远程开标大厅网址（<https://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/dqhnjz/login.html>）。供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。登录远程不见面开标大厅，在线准时参加开标活动。在规定时间内响应性文件未解密的供应商，视为放弃投标。

2. 所有响应性文件必须在本竞争性谈判文件中规定的时间进行签到、文件解密、答疑澄清等，不能按时上传、解密者视为自动放弃投标。

3. 供应商不足 3 家的，不得开标。

4. 开标当日采购人、采购代理机构通过“信用中国”([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，对参与投标供应商信用记录进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；

5. 供应商应准时参加开标会议，不能按时上传、解密者视为自动放弃投标。

6. 会议由河南中达豫通项目管理有限公司主持：

6.1 公布在投标截止时间前递交响应性文件的供应商名称；

6.2 供应商通过电子招标投标交易平台对已递交的电子响应性文件在规定时间内进行解密；

6.3 批量导入文件；

6.4 采购人、监督人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；

6.5 开标结束。

6.6 开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出（语音异议、文字异议），采购人当场作出答复，并制作记录。

6.8 开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的项目中止电子开标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

6.8.1 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；

6.8.2 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；

6.8.3 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；

6.8.4 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；

6.8.5 其他无法保证招投标过程正常进行的情形；

6.9 合格供应商不足 3 家的，将不再评标。

7. 组建谈判小组

7.1 采购人根据采购项目的特点依法组建竞争性谈判小组。

进入谈判阶段，谈判小组由 3 人组成。谈判小组由采购人代表和政府采购专家库中随机抽取的评审专家共 3 人组成。

7.2 谈判小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

7.2.1 审查、评价响应性文件是否符合谈判文件的实质性要求；

7.2.2 要求供应商对响应性文件有关事项作出澄清或者说明；

7.2.3 对响应性文件进行比较和评价；

7.2.4 推荐成交供应商名单；

7.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

7.3 评标中因谈判小组的缺席、回避或者健康等特殊原因导致谈判小组组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的谈判小组成员所作出的评标意见无效。

7.4 无法及时补足谈判小组成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有响应性文件和开标、评标资料，依法重新组建谈判小组进行评标。原谈判小组所作出的评标意见无效。

7.5 采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建谈判小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

7.6 谈判小组应当对符合资格的供应商的响应性文件进行资格性审查，以确定其是否满足竞争性谈判文件的实质性要求。

7.7 谈判小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。谈判小组对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

## 8. 符合性审查

8.1 对资格性检查合格的供应商递交的响应性文件，依据竞争性谈判文件的规定，从响应性文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度，审查响应性文件是否对谈判文件的实质性要求作出了响应。

8.2 本次招标采用电子化评标，如“焦作市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

8.3 实质性响应的投标是指与谈判文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。

8.4 重大偏离是指供应商所投标的范围、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与谈判文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标的义务，纠正

这些偏离将对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经谈判小组三分之二以上同意。

8.5 如果响应性文件实质上没有响应谈判文件的要求，将作为无效投标处理，供应商不得再对响应性文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

8.6 竞争性谈判小组审定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容而不寻求外部证据。

8.7 竞争性谈判小组对竞争性谈判响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

8.8 竞争性谈判小组在竞争性谈判文件规定的时间和地点对供应商的响应性文件进行审查，竞争性谈判小组发起二轮报价，通过初步审查的供应商在规定时间内通过不见面开标系统进行二轮报价。

投标供应商在系统进行第二轮报价时，需以附件方式上传第二轮报价表电子版（PDF 格式），未提供第二轮报价表电子版（PDF）的视为无效标处理。

投标供应商的第二轮报价如高于第一轮报价，则该投标供应商的投标价以第一轮报价为准。

9. 根据符合采购需求报价最低，将投标报价按由低到高的顺序进行排序，推荐 3 名成交候选供应商。

10. 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

11. 签订合同：成交通知书发出之日起 15 日内，按照竞争性谈判文件确定的事项签订政府采购合同。采购人与成交人签订政府采购合同。合同中的主要条款要与竞争性谈判文件中的合同条款一致。

12. 合同签订后，采购人要在 2 个工作日内将采购合同在焦作市政府采购网公示并备案（签订合同时由成交人提供合同样本）；

13. 在谈判期间，供应商不得向竞争性谈判小组成员询问其它供应商谈判情况，不得进行影响成交结果的活动。

（二）竞争性谈判小组将对响应文件中有关问题分别向供应商进行询问，请各供应商予以口头答复，并形成书面答复，经法定代表人或其委托代理人签署。答复文件将作为投标的组成部分。为保证成交结果的公正性，竞争性谈判小组成员不得与供应商私下接触。确定成交人前，凡与谈判情况有接触的任何人都不得将谈判情况泄密。

采购小组不向未成交方解释原因，不退还响应文件。

### （三）采购成交原则

#### 1. 成交原则和方法

##### 1.1 公开、公平、公正

##### 1.2 技术可行，措施得当

1.3 符合采购需求，价格低者优先成交。在价格同等情况下，依次按质量及服务、提供的优惠条件等进行排序，推荐 3 名成交候选供应商。

2. 竞争性谈判小组对每个参加采购单位的响应文件的实质内容进行比较。

3. 竞争性谈判小组将符合竞争性谈判文件规定的最终有效评标报价按由低到高顺序排序，推荐 3 名成交候选供应商。

4. 采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照竞争性谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人。

5. 非因不可抗力因素放弃成交的，或排名第一的成交候选人未按规定期限与采购人签订合同的，根据《政府采购法实施条例》第七十二条，按照《政府采购法》第七十七条之规定：处以采购金额千分之五以上千分之十以下罚款，将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动等相应处罚。同时，应赔偿采购人由此造成的损失，损失费的计算方法为该成交候选人的投标价与重新确定的成交人成交价的差额。

#### 6. 对中小型或微型企业投标的扶持：

6.1 提供小型或微型企业产品时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值为 20%），即：评标价 = 投标报价（最后报价） $\times$ （1 - C1）；

小微企业应当提供《中小企业声明函》（见格式）。

6.2 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，中小企业的标准为：

6.2.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

6.2.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业[2011]300号）；

6.2.3 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

7. 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定：本项目对监狱企业、残疾人福利性企业作为投标人所提供的本企业生产的产品的价格给予20%的扣除。

（四）参加竞争性谈判单位的响应文件有下列情况之一的，视为无效响应文件。

1. 未按竞争性谈判文件明示的规定签字或盖章的；
2. 响应文件的关键内容（投标报价、合同履行期限（供货安装期）、质量要求、品牌、型号等）未填写或填写字迹模糊、达不到采购要求的；
3. 采购报价超出控制价的；
4. 响应文件中对同一项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；
5. 相关资格证明文件不合格的；
6. 响应文件中附有采购人不能接受的条件；
7. 响应文件有明显不符合竞争性谈判文件其它要求和有关法律法规的；
8. 评标过程中，如因两个或两个以上供应商在同一台计算机或同一个IP上传响应文件，而被不见面开标系统提示为“投标文件制作机器码一致”的，则视其投标无效；
9. 在评标过程中，竞争性谈判小组发现投标单位的报价明显低于其它采购报价，使得其采购报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标单位作出书面说明并提供相关证明材料。投标单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由竞争性谈判小组认定该投标单位以低于成本报价竞标，其报价应作废标处理。

10. 在评审过程中，谈判小组发现投标供应商有下列情形之一的，视为相互串通投标，按照无效投标处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

- 10.1 不同供应商的响应性文件由同一单位或者个人编制；
- 10.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 10.3 不同供应商的响应性文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 10.4 不同供应商的响应性文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 10.5 不同供应商的响应性文件相互混装；
- 10.6 有证据证明供应商与采购人、采购代理机构或者其他供应商串通的其他情形；

#### （五）授予合同

- 1. 本合同将授予经过竞争性谈判小组确认的成交单位。
- 2. 成交人应当自成交通知书发出之日起 15 日内，按照竞争性谈判文件和成交人的响应文件与采购单位签订合同。
- 3. 竞争性谈判文件、成交人的竞争性谈判文件及其澄清文件等均为签订合同的依据。
- 4. 合同签订后，成交人应将合同在 2 个工作日内将合同在焦作市政府采购网公示并备案。

### 第三部分 其他要求

供应商如有不清楚的地方可与采购人和代理机构联系。采购报价应包含所有费用。

成交人在成交后不得以任何理由增加任何费用。

## 第四部分 质疑与投诉

### 一、质疑与答复

1. 参与政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。政府采购供应商质疑函范本下载地址：

<http://download.ccgp.gov.cn/2018/zhiyihanfanben.zip>;

2. 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2 质疑项目的名称、编号；

3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.4 事实依据；

3.5 必要的法律依据；

3.6 提出质疑的日期；

3.7 获取招标文件的凭证；

3.8 以上资料一式二份（招标人、采购代理机构各执一份）。

4. 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。

5. 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不得反复对不同的事项提出质疑。

### 二、投诉与处理

1、质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 20 日历天内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

2、质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 20 日历天内向财政部门提起投诉。

3、投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。政府采购供应商投诉书范本下载地址：

<http://download.ccgp.gov.cn/2018/tousushufanben.zip>

4、财政部门自收到投诉之日起 30 个工作日内，对投诉事项作出处理决定并公示。

投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有财政部 94 号令第三十七条情形的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。投诉联系电话：0391-8683273 地址：博爱县机关综合办公楼主楼 1213 室

## 第五部分 采购内容及要求

### 一、项目概况

项目名称：博爱县人民医院无纸化病案管理系统采购项目

采购内容：采购无纸化病案系统软件等（具体要求详见谈判文件）。

质量标准：合格，符合国家及行业规范标准。

合同履行期限（供货安装期）：自合同签订之日起 180 日历天

质保期:3 年。

### 二、技术参数要求

序号	产品名称	技术参数	数量	单位
1、无纸化病案归档管理系统	1.1 系统架构	系统架构采用全 B/S 模式,无需安装客户端,支持分布式部署,内网环境下可以随时随地进行查询,浏览,业务处理等,方便进行系统的统一管理,支持谷歌、IE、火狐、360 等多款常用主流浏览器。	1	套
		系统采用 ORCALE 数据库,稳定性强、安全性高		
	1.2 数据存储	支持服务器存储扩展,可通过服务器、存储设备的叠加满足存储空间追加的需求。		
		支持分布式存储部署,支持容灾功能,在半数存储正常的情况下系统可以正常使用,对业务系统没有影响。		
		具备完善的数据备份机制、数据恢复机制,支持增量备份、数据转储以及恢复功能。		
		服务器文件采用 http 模式传输,支持客户端/服务器模式,具备服务器程序小、通信速度快、传输灵活、占用服务器资源小等优势。		
	1.3 数据采集	具备标准化的电子病案采集接口,可以快速对接医院的各业务系统或临床数据平台,自动采集获取病历文书数据,包括 HIS、LIS、PACS、EMR、病理、心电、手麻、移动护理等,支持针对各业务系统或临床数据平台,自动采集设置进行界面化配置。		
		支持 http、ftp、webservice 接口、共享方式的多种对接方式,满足医院各业务系统或临床数据平台多元化对接方式。		

		接口方面通过任务调度模式，自动分配各个采集终端进行工作，可有效避免采集堵塞。		
		采集数据通过系统后台自动进行上传，无需人工干预。		
		支持自动完整性审核功能，通过接口采集对比，生成应收实收报表，自动判断采集是否完整，不完整时自动进行补齐，如无法自动补齐，则提示缺项信息。		
		支持对指定业务系统按时间段进行批量重新采集。		
		支持监控业务系统病历文书修改状态，可自动重新采集业务系统产生的病历文书。		
		支持格式转换功能，支持将各个不同格式的文件统一转换为 PDF 文件进行存储。		
		支持运行监控功能，针对系统的运行进行监控，发现问题先进行自动化处理，如无法自动解决则通知问题至系统管理员处。		
		支持文件加密处理，加密转化采集的病历 PDF 报告，使其不能通过其他软件直接打开浏览。需输入密码，浏览时间查看可自定义设置。		
	1.4 对外集成	支持自助打印病案文件接口。		
		支持第三方系统进行病案信息调用，支持多种不同的查询条件，如病案号、住院号、患者 ID、身份证号等。		
		支持满足医院电子病历对医院门诊、住院患者的全息就诊、住院视图或者 360 就诊、住院视图，统一展现患者完整历史病案信息，包括数字化处理的历史住院病案对接需求。		
	1.5 病案归档	支持多种归档模式，通过患者的归档标识，对病案进行单份归档、批量归档。		
		支持多次归档功能，如电子病历再次归档提交，则会以最新一次归档为准，并保留旧的归档内容，支持进行追溯查询。		
		支持归档审核功能，可将有问题的病案返回至提交人，同时将问题信息进行发送，方便临床进行整改。		

		支持归档召回功能，针对已归档并需要修改的病历，相关人员可以通过系统进行召回申请，病案管理部门同意后对当前归档病案进行备份并将病案置为召回状态，待病案再次提交后重新进行归档，系统会以最新归档病案为准，并将之前的归档病案进行留存，支持追溯查询。		
		支持已打印病案锁定功能，针对已打印病案进行记录，并对其锁定。禁止进行重新归档、修改、召回等操作。		
		支持对病案进行封存，封存的病案无法进行浏览及其他的任何操作，直到病案解封为止。		
	1.6 病案 质控	支持质控医生主动添加质控意见。		
		支持病案质控功能，可根据医院现有质控流程进行相关设置，如多级质控、医疗护理质控等。		
		支持质控时查看病案采集状态，监控病案待采集、采集中以及采集失败的病案，其中针对采集失败的病案支持可以查看具体失败原因，方便快速处理采集失败病案。		
		支持质控信息接口，支持质控医生主动添加质控意见，病案质控未通时实时推送质控未通过原因给相关第三方业务系统，方便医生随时查阅质控结果进行病案补充修改。		
		支持自动病案质控校验，可界面化配置自动校对规则，系统根据校验规则自动校验病案，并展示质控信息；		
	1.7 终末 质控	支持终末质控功能，可以对病案进行终末质控评分。支持典型病历模块将终末病历标记成典型病历或优秀病历。		
		支持终末质控项自定义，可以对扣分内容，扣分原因，扣分类型进行设置，并支持对病案等级进行配置，根据配置分数进行甲乙丙级病例自动判断。		
		支持终末质控数据统计，支持科室质控问题报表、终末质控缺陷数量统计、终末质控审核人员工作量统计、缺陷列表统计报表。		
		支持终末质控评分内容修改功能，根据权限控制，可对已终末质控部分进行相关修改、删除、增加操作，并保留修改痕迹。		
	1.8 统计 报表	具备科室归档率统计报表，支持统计查看各科室3日、5日、7日归档率，快速追踪各科室归档率；支持归档率按科室精确到具体患者归档时间。		

		具备采集状态统计报表,支持统计医院各业务系统或临床数据平台的采集状态,可展示各系统病案报告的采集失败数量以及成功数量,可精确到具体病案号并展示采集失败原因,方便根据具体病案号与业务系统追踪具体采集失败原因解决采集失败问题。		
		质控率统计报表,支持统计医院各科室病历总量、质控总量、质控通过量、质控不通过量、质控率;支持按科室精确展示科室患者质控结果。		
		具备对打印信息进行统计的功能,支持统计科室人员打印工作量、打印数量、病案打印次数等。		
		具备脱纸率统计报表,脱纸率应达到 95%以上。支持界面化设置应脱纸却未脱纸分类判断设置,可统计各科室时间段内病案总数、未脱纸量、已脱纸量、应脱未脱量、脱纸率;支持统计科室内精确到每份病案脱纸率;支持可根据行为		
		支持质控记录统计,可统计质控通过病历,也可统计质控不通过的缺陷病历,可展示质控状态,质控问题。		
	1.9 病案 浏览	具备病案信息综合查询,支持精确查询模式,可以根据病案号、住院号、唯一号进行精确查询;支持复合查询模式,可以通过出入院时间、科室、诊断信息、手术信息等复合条件进行病案查询;支持快速搜索模式,可输入关键字进行病案信息的自动搜索,支持多关键字搜索。		
		浏览时目录根据病案归档规则顺序进行排序,形成完整的病案树。		
		支持病案浏览调整功能,可对报告进行旋转、放大、缩小、拖动操作。		
		满足因工作需要查看电子病历时,电子病历有拍照无效等水印字样,确保病历信息安全。支持浏览水印功能,通过对当前浏览报告添加数字水印,并可自定义水印内容,防止当前病案被翻拍、截图、以及打印。		
		支持时间轴功能,浏览时可查看病案时间轴,显示病人入出院信息、归档信息、采集信息、质控信息、浏览信息、打印信息、导出信息。		

	1.10 病案  标签	支持自定义标签。		
		支持给病案添加自定义标签。		
		支持根据标签进行病案的查询。		
	1.11 病案  备注	病案浏览时可以添加病案备注，对病案进行备注，可供所有查看此病案的人查看。		
		可查询所有病案备注，从而查找到相应所需病案。		
		可删除自己对病案进行的备注。		
	1.12 病案  借阅	支持通过病案信息进行病案检索，并申请借阅。		
		支持病案借阅申请，科室人员可通过系统进行申请，上报到病案管理部门。支持选择申请天数以及申请分类。		
		支持病案审批功能，病案管理部门收到科室人员借阅信息即可对其进行审批，可修改相关申请的申请天数、申请分类等。		
		审批通过后，即可进行病案浏览，支持水印功能、时间轴功能。		
		支持自动收回功能，借阅天数过期后，自动进行病案阅读权限收回操作。		
		支持批量借阅功能。		
		支持借阅预设功能，可以根据科室对相关病案进行阅读权限设置，权限会预设该科室病案借阅的时间、借阅的可视内容。		
	1.13 病案  打印	支持病案检索功能，可通过病案号、住院号进行查询需打印的病案。		
		支持打印参数设置功能，可选择单页、单份、批量打印、打印时是否生成水印。		
		支持选择黑白或彩色打印。		
		支持身份证读取检索功能，通过身份证读卡器对患者身份证进行读取，并自动查询相关患者病案信息。		
		支持预设打印套餐，可自定义套餐种类如医保、商业保险、慢性病等，并可一次打印多份，自动计算张数及费用。		
		支持电子复印申请单生成功能。		
		支持使用身份证读卡器、高拍仪、摄像头对打印患者身份证信息、其他委托人证件信息、人像信息、委托书、保险单、工作证等进行拍摄留存。		
		支持打印提醒，可设置未审核或审核未通过的病历无法进行打印，并给出相关提醒。		

		支持病案打印状态接口,对已打印病案回传打印状态与第三方业务系统,用于辅助第三方系统召回修改病历内容时预警提示,减少因已打印病案与院内病案不一致引起的法律纠纷。		
		自动记录打印信息,并支持对打印信息进行统计的功能,如打印工作量、打印数量、打印金额。		
	1.14 病案 导出	支持病案导出功能,支持导出 OFD 格式及 PDF 格式文件。		
		支持病案检索功能,可通过病案号、住院号等条件查询需导出的病案。		
		支持导出套餐,可以预设导出套餐,并根据导出套餐选择病案分类进行导出。国家质控平台,“死亡与非医嘱”“异常费用病历”上传工作,满足其导出格式及病历排列顺序。		
		支持批量导出功能。		
		支持单页导出功能。		
		支持根据病历分类添加目录,并支持快速跳转定位。		
		支持导出信息记录功能,自动记录导出人员、时间、导出项目信息。		
		支持导出时添加数字水印,水印内容可自定义。		
		支持导出时添加 PDF 签章功能。		
		支持后台导出功能,通过将任务发送到服务器,由服务器进行病案统合导出并打包,服务器完成后前台直接下载即可,无需占用客户机资源。		
	1.15 病案 脱敏	支持导出单张脱敏文件的功能		
		支持批量导出脱敏文件的功能,支持服务器后台处理		
		支持对患者住院号、姓名、联系电话、家庭地址脱敏,可自定义脱敏模板使用场景。上传电子病历或提供电子病历等时,可自动消除患者隐私信息。		
		支持对脱敏文件进行添加水印,水印支持自定义		
	1.16 数字 化加工	针对未实现无纸化的病历支持数字化加工功能,通过高拍仪或高速扫描仪进行扫描,转换成 PDF 文件归档;支持采集报告和拍摄报告分类查询。		

		支持未脱纸病案的交接功能,用于临床科室与病案室之间的纸质病案交接,便于未脱纸病案的签入签出管理。		
		支持病案信息录入功能,如存在无电子数据的病历,可以进行手动录入,并对病历进行拍摄。		
		支持病案数据整合功能,已翻拍病案可与现有无纸化归档病案进行数据整合,数据来源系统会单独备注。		
		支持对病案图片删除、补拍功能,并支持在拍摄过程中或拍摄完成后对病案图片进行单张或者批量重新分类。		
		支持对扫描或翻拍文件进行分类,支持全键盘操作,支持拍摄时直接病案装箱。		
		高速扫描仪支持双面扫描,支持自动跳过空白页功能。		
		支持导入功能,可将 PDF 文件直接导入到相关病案中并进行分类。		
		系统支持数字化加工统计功能,可对翻拍人员工作量等信息进行统计,形成统计报表。		
	1.17 仓储管理	支持多仓库管理,病案箱上架、入库功能;可定位病案存储所在库架箱。		
		支持病案封箱功能,对已封箱病历不可从箱内删除、修改等操作。		
		支持未装箱病案查询,避免病案漏装。		
		支持扫描枪扫描病案条码,快速装箱。		
		支持支持病案箱内病案序号标记,通过病案号、患者姓名、患者 ID 等快速检索病案存放位置。		
	1.18 示踪管理	支持病案全流程中操作的日志存储,针对病案采集、病案质控、终末质控、病案浏览、病案召回、病案打印、病案借阅等全部病案相关操作进行记录,相关记录可以追溯到详细的操作人、操作时间、操作机器等信息,并生成系统日志。		
		支持仓库存储功能,支持对仓库、仓位、箱号进行设置,支持对仓库信息进行增删改查。		
		支持数字化示踪功能,可对当前数字化翻拍病案的翻拍信息、装箱号、上架号进行记录查询。		
		支持无纸化病案时间轴,可对病案的全生命周期信息进行时间		

		轴形式的显示。		
	1.19 数据中台	支持数据中台功能,可通过电视或显示器进行病案数据整体趋势、质控率、采集情况、脱纸率、三日归档、五日归档、七日归档统计、以及采集失败等数据进行统合显示,预警情况提示,以便管理人员对病案整体情况进行把控。		
	1.20 权限管理	支持根据医院现有人员信息,职位信息对权限进行自动导入,并根据医院人员信息字典的调整而自动调整。 支持用户管理模块,可对用户进行添加、删除、密码设置、信息备注、权限组、账户冻结等管理操作。 支持组别管理模块,可设置当前组别,根据组别不同设置相关的权限、包括浏览权限、审核权限、管理权限等,权限不同,软件支持的产品功能也会不同。 支持科室管理模块,可设置相关科室信息,并设置相关科室的权限,科室权限不同,软件支持的产品功能也会不同。 支持页面权限管理模块,可以设置精确到各个页面各个功能的权限管理,可实现每个用户、用户组或角色的权限详细设置。		
	1.21 打印窗口管理	系统采用本地化部署方式,包括微信端和管理端两个子模块 微信端主要包括“关注公众号”、“填写预约信息”、“通过公众号或者小程序在线提交复印申请及申请人证件信息(无需现场排队)“、“上传证件信息”、“选择邮寄或窗口/自助机打印”,“在线支付”、“我的申请”、“确认签收”及“消息推送”等功能 管理端主要包括“管理员登录”、“首页驾驶舱”、“预约用户”、“预约申请”,“申请审核”、“邮寄管理”、“业务统计”、“工作统计”、“对账”、“用户管理”、“组织管理”、“角色管理”、“资源管理”、“字典管理”等功能。保留病历复印人证件相关信息,可查询患者复印次数。 支持通过大屏展示病案复印申请人的排号无须排队,并通过微信消息推送复印进度和在线缴费 提供费用在线支付功能,患者支付费用不经过第三方支持平台,直接进入医院微信、支付宝、银行账户 支持多家快递公司,包括:京东、顺丰、邮政等		
	1.22 系统	支持参数配置功能,可对连接设备、水印内容、存储路径、打		

	配置	印费用、打印套餐、导出套餐等内容进行配置修改。		
		支持用户上传属于医院的 LOGO，展示在系统顶部。		
		支持数据字典维护功能，字典内容包括科室信息、人员信息、病案分类信息等。		
	1.23 日志管理	支持用户操作日志模块，针对用户登录、操作内容、操作时间进行记录，并对用户所有的增删改查操作都进行记录。		
		支持系统运行情况日志模块，针对所有访问的请求情况进行记录，包括访问时间、响应时间、响应结果、用户 IP 等。		
		支持采集日志模块，针对接口采集情况进行记录，包括采集情况、采集数量、采集错误记录等。		
	1.24 PDF 签章	支持归档病案的电子证书、签名、签章与时间戳信息整合功能，并支持病案二次电子签名、签章、时间戳应用功能。	1	台
		对 PDF 格式的文档进行电子签章，并且在电子文档上显示签章图片		
		管理签章应用的服务器证书、签章图片、签章展现属性、签章定位、透明度等		
		对签章业务进行统计与分析，并对系统管理和维护进行日志记录和审计		
		打开签章后的 PDF 文档时，自动对文档签章进行验证		
		对签章后的 PDF 文档中的指定签章进行验证		
		2U 机架服务器		
		支持的应用环境 Windows 同；Linux；AIX；Solaris；Unix		
		提供 C、Java 等主流开发 API		
		业务处理能力不小于 100 个/秒		
		适用环境：千兆环境，并发用户多		
		应已完成与国产操作系统、国产化数据库的适配，能够提供适配证明		
2、硬件设备	2.1 分布式存储	为保障医院无纸化办公等多类型医疗数据存储需求，配置 3 台硬件分布式存储服务器，提供 240T 分布式存储授权；支持块、文件、对象多种存储服务，可灵活适配电子病历、检验报告、医学影像、归档数据等不同类型医疗数据的存储需求；存储资源统一管理、按需灵活分配，提升全院存储资源利用率；同时存储策略支持副本模式与纠删码模式，兼顾数据安全与存	3	套

		<p>储成本控制，契合医院多场景数据存储诉求。</p> <p>单台硬件分布式服务器配置：采用通用 X86 架构存储服务器，内存<math>\geq 2*32G</math>，系统盘<math>\geq 1*240GBSSD</math>，缓存盘<math>\geq 2*960GSSD</math>，机械硬盘<math>\geq 6*16THDD</math>，白金冗余电源，接口<math>\geq 2</math> 个千兆电口、2 个万兆光口；提供三年软硬件产品质保及一年标准运维服务（包含且不限于在线升级定期更新、NBD 快速维保、7*24H 风险在线监控、小程序告警等）。</p> <p>为保障医院无纸化病例业务安全，具备勒索病毒防护模块，实现勒索病毒防护、自动快照、文件恢复等功能。</p> <p>为保障核心医疗业务高稳定性需求，所投厂家产品必须为存储一体机产品，从架构层面规避兼容性故障、故障定位低效、多厂商推诿等风险，保障核心系统 7×24 小时稳定运行，同时简化医院 IT 运维管理，提升故障响应与问题解决效率。</p> <p>支持针对医院内部本地用户灵活配置默认存储配额，可限制单个用户/业务部门的存储容量占用或文件数量，有效避免个别科室、用户过度占用存储资源，确保电子病历、医嘱管理、检验检查报告、行政办公等核心业务系统及全院用户的存储资源按需分配、互不挤占，保障无纸化办公全流程数据存储的稳定性与高效性，同时降低存储资源浪费风险。</p> <p>为了适配医院无纸化办公场景下医疗数据长期存储的成本管控需求，存储要具备高效数据缩减能力，便于医院进行存储成本核算与资源优化。</p> <p>为保障办公高并发场景使用体验，支持将指定目录下的元数据访问请求，通过智能均衡算法打散至集群内多个节点的多个元数据服务（MDS）中，实现多节点多 MDS 并行处理，避免单点负载瓶颈，保障高并发场景下医疗数据检索、文件打开、目录遍历等操作低延迟响应，确保核心诊疗业务与无纸化办公全流程高效稳定运转。</p> <p>为简化运维难度和提升存储服务连续性，要求设备具备硬盘亚健康检测。提前预判硬盘故障风险，能够显示 SSD 磨损度/寿命，并在界面上做出提示。</p> <p>为保障医疗数据存储安全需求，支持硬盘亚健康预测：可定时扫描硬盘坏道、检测静默错误，提前预判硬盘故障风险，便于</p>		
--	--	--	--	--

		IT 团队提前筹备硬件更换，降低因硬盘故障导致的业务风险，确保无纸化办公连续稳定。		
		为适配医院核心医疗数据备份与应急恢复需求，支持对任意目录层级打快照，可同步对目录及下属子目录执行快照操作；支持快照重命名，便于医院按业务场景分类管理；支持从任意快照点快速恢复单个或多个文件数据，保障诊疗相关文件数据可追溯、可快速找回。		
		为保障医院核心医疗数据安全性与业务风险管控需求，产品具备免费病毒防护引擎，具备全流程勒索病毒防护能力：中毒前可精准拦截勒索病毒入侵，守护电子病历、检验报告等医疗数据安全；检测到疑似勒索病毒或中毒时自动触发快照备份，留存安全数据版本；中毒后支持基于快照快速执行文件安全恢复，避免数据丢失或被篡改。有效抵御勒索病毒攻击，降低因数据安全事件导致的诊疗业务中断、经济损失等风险，保障医院无纸化办公安全稳定。		
		为满足信息化管理规范与专属化操作需求，支持对存储系统管理界面进行个性化定制，可自主配置医院专属 LOGO、背景图及平台简介等信息，提升界面辨识度与运维操作适配性。		
		为满足高频医疗数据访问场景使用需求，支持数据预读智能优化功能，可自动识别热点医疗数据并预读至缓存层，显著提升数据读取响应速度，保障核心诊疗业务高效运转。		
		为满足运维精细化管理需求，支持以文件目录为单位开展存储性能监控，可对共享目录（如科室专属数据目录、核心业务系统目录）的带宽、时延、OPS、元数据 OPS、元数据时延等关键指标进行可视化展示与趋势跟踪，助力 IT 团队快速定位性能瓶颈、溯源排查业务访问异常问题，保障医疗数据访问连续性与诊疗业务高效运转。		
		为满足核心医疗数据安全性与平台合规性要求，确保存储平台软件开发流程合规、产品本身无安全漏洞，从源头规避因开发层面风险导致的医疗数据泄露、平台被攻击等问题，保障分布式存储系统安全稳定运行。		

		所投分布式存储厂商具备雄厚技术实力与专业数据中心安全应急服务能力,可在存储系统遭遇安全攻击、故障等突发情况时,快速提供合规高效的应急处置支撑,最大限度降低医疗数据泄露、诊疗业务中断风险,保障医院无纸化办公连续稳定。		
	2.2 业务存储管理交换机	设备性能:交换容量 $\geq 38\text{Tbps}$ ,包转发率 $\geq 7000\text{Mpps}$ ,以官网最小值为准; 单台配置:业务插槽 $\geq 8$ 个,万兆以太网光口 $\geq 10$ 个,千兆电口 $\geq 6$ 个,模块化电源 $\geq 2$ 块;万兆光模块 $\geq 10$ 个;万兆跳线 $\geq 7$ 对 三年质保服务和安装调试服务	2	台
	2.3 高拍仪	内置 $\geq 1000$ 万像素图像传感器,最大拍摄幅面 A3,内置 3 级 LED 补光灯,支持条形码和身份证识别\支持多语言 OCR 文字识别	5	台
3、第三方业务接口改造	3.1 HIS 与电子病历系统	满足无纸化系统与院内在用 HIS 与电子病历系统无缝对接。	1	项
	3.2 PACS 系统	满足无纸化系统与院内在用 PACS 系统无缝对接。		
	3.3 LIS 系统	满足无纸化系统与院内在用 LIS 系统无缝对接。		
	3.4 重症监护系统	满足无纸化系统与院内在用重症监护系统无缝对接。		
	3.5 手术麻醉系统	满足无纸化系统与院内在用手术麻醉系统无缝对接。		
	3.6 心电系统	满足无纸化系统与院内在用心电系统无缝对接。		
	3.7 输血	满足无纸化系统与院内在用输血系统无缝对接。		

	系统			
备注：招标结束后，采购人会核对成交人所提供的投标产品，逐条核验硬件产品参数和软件产品功能，成交人需配合采购人完成相关工作；验收时，分布式存储产品制造商需提供权威机构第三方证明材料，如发现与招投标文件不相符，将依法追究相关法律责任。				

**注：本招标项目必须要实质性满足技术要求和商务要求：**

1、供应商提供的货物必须是原装全新、高于或等于谈判文件规定技术参数产品。所投产品不满足或不能完全满足谈判文件规定的技术参数要求的，作无效响应处理。

2、属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的；必须采购当期节能产品政府采购品目清单内设备或产品；在价格、技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能、环保产品（需提供供应商所投产品属于政府采购品目清单规定的节能环保产品的证明材料）。

3、本项目核心产品：无纸化病案管理系统。

4、本标的所属行业：软件和信息技术服务业。

## 第六部分 合同格式及主要条款

(仅限参考, 以最终签订为准)

采购方(甲方):

供货方(乙方):

签订地点:

合同编号:

依据《中华人民共和国政府采购法》、《民法典》及有关法律法规, 为维护双方的合法权益, 甲、乙双方在平等互利、诚实信用的基础上, 经友好协商, 签订本合同, 双方共同遵守执行。

### 一、合同授予

\_\_\_\_\_ (项目编号: \_\_\_\_\_) 甲方为采购方, 经批准, 用竞争性谈判方式采购, 经本项目谈判小组认真评审, 决定将采购合同授予乙方。

### 二、合同文件组成

1. 本合同条款; 2. 成交通知书; 3. 乙方响应文件; 4. 谈判文件; 5. 其它相关文件。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的, 如有不一致之处, 以其所列内容顺序为准。

### 三、合同采购产品名称、规格型号、数量、单价和总价

产品名称	品牌、规格型号	产地、生产商	单位	数量	单价	合价
总合计:		人民币大写: _____ 万元; 小写: _____ 万元				

合同金额(小写): \_\_\_\_\_ 元(人民币); (大写): \_\_\_\_\_ 元(人民币)。

备注: 合同总价包含装卸、运输、保险、税费和售后服务(保修期内备件、安装、调试、培训费用等)所需费用。

### 四、产品的要求和技术标准

1、质量要求和技术标准按招标文件和乙方响应文件执行。

2、乙方提供货物产品应是货物厂家授权许可，应保证需方不受到第三方关于侵权的指控，并承担由于提供供货而引起的一切法律责任、费用和后果。

## 五、交货期限

1、合同履行期限及地点和方式：

合同履行期限（供货安装期）：\_\_\_\_\_日历天

2、供货安装地点：\_\_\_\_\_

3、质量标准：\_\_\_\_\_

4、质保期：\_\_\_\_\_

5、乙方负责送货，供货地为甲方指定地点。供货上门到采购方所产生的装卸、运输、保险、税金和售后服务等所需费用由供货方承担。

6、运输过程中的任何安全事故均由乙方负责。

7、若因乙方运输装卸原因，造成产品损坏，损失由乙方承担。

8、质保期按合同（8.1条款）约定内容执行，在质保期限内货物非甲方原因所出现的所有质量问题，均由乙方承担。

## 六、供货实施细节

1、供货方式：该项目的货物供货事宜，由供货商负责直接供货。

2、乙方工作：负责组织供货的实施并承担供货后果、售后服务。按照合同产品的要求，并向甲方提供正式的供货销售发票。

3、甲方工作：负责协助乙方进行产品验收。

七、验收及货款支付方式：\_\_\_\_\_。

## 八、违约责任：

1、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。

2、若甲方未按约定时间支付乙方设备款，甲方除支付乙方设备款外还需按每延迟一日支付未付款额\_\_\_/\_\_\_的违约金，但累计总额不超过欠款总额的\_\_\_/\_\_\_。

3、乙方逾期交付货物的，每逾期一天，乙方向甲方支付\_\_\_\_\_滞纳金，但累计总额不超过合同总额的\_\_\_\_\_。

4、乙方未按本合同的规定提供伴随服务、售后服务的，给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

5、如出现违约责任，双方协商解决或按《民法典》执行。

## 十、质保期

1、本合同约定保修期限从工程竣工验收合格之日起计算。

- 2、如在质保期内发生质量问题，乙方须在接到甲方通知后在2小时内到达现场。
- 3、质保期内，乙方每个月回访甲方一次，解决甲方提出的问题（如有），并提供必要的质保服务和指导。
- 4、在质保期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
- 5、乙方的质保和服务范围按照按国家及行业标准执行。

#### 十一、 解决合同纠纷的方式

履行本合同所发生的一切争议，双方应及时协商解决。如经协商未能达成协议，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### 十二、未尽事宜的处理

合同如有未尽事宜，按照法律、法规的规定执行。法律、法规未作规定的，须经双方共同协商达成书面补充协议或条款，作为本合同的附件， 其与本合同具有同等法律效力。

十三、本合同一式\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

#### 十四、合同的生效和失效

本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，自合同履行完毕自行失效

甲方单位（盖章）：

乙方单位（盖章）：

甲方代表签字：

乙方代表签字：

地址：

地址：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

**重要提示：**以上合同文本作为签订合同的重要依据，涉及付款方式、供应商名称等实质性内容不得变更。其他部分按照竞争性谈判文件及采购资料增减确定。

## 第七部分 履约验收

供应商履约完成后，向采购人提出验收建议，采购人自收到验收建议之日起五个工作日内，采购人组织供应商参与，共同完成验收（通过县级验收后，由第三方质量检测机构验收）。技术复杂、专业性强等项目可适当延长验收时间。验收流程如下：

1. 编制验收方案。明确验收时间、方式、程序等内容。技术复杂、社会影响较大的货物类项目，可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节；服务类项目、可根据项目特点对服务期内的服务实施情况分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收；工程类项目按照行业部门规定的标准、方法和内容进行验收。

2. 完善验收方式。对于采购人和使用人分离的采购项目，应邀请使用人参与验收。采购人可邀请参与本项目的其他供应商或第三方机构及专家参与验收。相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应在焦作市政府采购网公示。

3. 按照合同履约验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目的总体评价，由验收双方共同签署。采购人将履约验收情况在焦作市政府采购网公示，履约验收各项资料采购人应当存档备查。

4. 落实履约验收责任。验收合格的项目，采购人应当按照合同约定及时支付资金。验收不合格的项目，采购人应当依法及时处理。合同履行、违约责任和解决争议的方式使用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法委会情形，采购人应及时报财政部门。

## 第八部分 附件一—供应商响应文件格式

\_\_\_\_\_  
(项目名称) 项目

# 响应文件

(封面格式)

供 应 商：\_\_\_\_\_

法定代表人（授权委托人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： 年 月 日



# 目 录

(格式自拟)

附件 1:

投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我单位已收到的 \_\_\_\_\_（项目名称）（采购编号：博政采购（2026）4 号）采购文件及有关纪要通知，现对参与投标及成交后工作，做出如下郑重承诺：

1、我方愿以总价为人民币（大写）\_\_\_\_\_（小写）¥ \_\_\_\_\_元，合同履行期限（供货安装期）：\_\_\_\_\_，按合同约定实施和完成本项目。

2、在响应性文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改响应性文件。

3、我方明白采购人不一定接纳最低投标报价的采购，也不需要采购人解释选择或否决任何供应商的原因和理由。

供应商：（盖章）

法定代表人或授权委托书代理人：（签字或盖章）

年      月      日

## 第一轮报价表

说明：1、供应商单位应将第一轮报价填入下表并按要求签字或盖章，本表要附在响应文件中。

项目名称	
供应商	
投标报价	(大写) _____ (小写) _____
合同履行期限	
质量要求	
质保期	
投标有效期	
优惠及服务承诺：  (可另附页)	

供应商（盖章）：

法人代表或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

**投标报价明细表**

名称	所投设备				单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	是否本 国产品
	品牌	型号	生产厂 家(或 制造 商)	技 术 参 数					
.....									
合计(元)	大写： <div style="float: right;">小写：</div>								
<b>重要提示：</b> 1、本表的每一页须加盖企业印章；2、本表内容涉及有国家标准的产品，须填写名称、品牌、型号及技术参数、报价等（若品牌、型号等填写的与实际不符，按照无效标处理）；3、供应商可根据需要自行增减表格行数。									

供应商：（盖章）

法定代表人或授权委托代理人：（签字或盖章）

年    月    日

### 第二轮报价表

名称	所投设备				单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	是否本 国产品
	品牌	型号	生产厂 家(或 制造 商)	技 术 参 数					
.....									
合计(元)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>大写：</span> <span>小写：</span> </div>								
<p><b>重要提示：</b>1、本表的每一页须加盖企业印章；2、本表内容涉及有国家标准的产品，须填写名称、品牌、型号及技术参数、报价等（若品牌、型号等填写的与实际不符，按照无效标处理）；3、供应商可根据需要自行增减表格行数。</p>									

注：投标供应商在系统进行第二轮报价时，需以附件方式上传第二轮报价表电子版(PDF 格式)，未提供第二轮报价表电子版（PDF）的视为无效标处理。

供应商：（盖章）

法定代表人或授权委托代理人：（签字或盖章）

年      月      日

附件 2:

法定代表人身份证明

供应商名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_性别: \_\_\_\_\_年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件粘贴处（正面）

法定代表人身份证复印件粘贴处（背面）

供应商： （盖单位章）

年 月 日

附件 3:

授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代  
表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签  
署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）  
项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

<div>委托代理人身份证复印件粘贴处（正面）</div>	<div>委托代理人身份证复印件粘贴处（背面）</div>
-------------------------------	-------------------------------

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 4:

供应商的资格证明承诺函

致（采购人）：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺：

一、我单位具有有效的营业执照（三证合一）

二、我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求的独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求的履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 5:

## 供应商的服务承诺及优惠承诺

附件 6:

供应商所投产品属于政府采购清单规定的节能环保产品的证明材料  
(如有)

## 附件 7:

### 投标承诺函

我单位对\_\_\_\_\_项目（采购编号：\_\_\_\_\_）投标行为做出承诺，保证所提交材料的真实性。

我单位承诺：

1、在响应性文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改响应性文件且对递交的响应性文件负责，受其约束。

2、若我单位成交，在接到成交通知书后，除不可抗力因素外，及时按规定与采购人签订合同并认真履约。

3、非因不可抗力因素放弃成交或未按规定期限与采购人签订合同，愿赔偿采购人由此造成的损失（损失费由采购人按相关规定计算），并愿接受采购金额千分之五以上千分之十以下罚款、列入不良行为记录名单、在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动、给予通报的处罚。

4、一旦我方中标，我方在收到成交通知书后 15 日内，依据竞争性谈判文件、响应文件与采购人签订合同。若由于我方原因在 15 日内因非不可抗力拒绝与采购人签订合同的，愿意接受相关部门依法作出的处罚。合同签订后严格按照合同履约，并配合采购人完成履约验收。

5、我方参与本项目投标的所有资料真实有效，未在响应文件中提供虚假材料，无陪标、串标等违法行为。若相关部门查实或被不见面开标系统提示为“投标文件制作机器码一致”的，同意被视为投标无效，接受报监管部门依法作出的处理。

6、不存在法律法规规定的其他违法违规行为。

供应商（盖章）：

年 月 日

## 附件 8:

### 中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于\_\_\_\_\_行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于\_\_\_\_\_行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商提供的声明函将在中标后随中标公告一并公示，若声明函内容不实的，将依照《政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

## 附件 9:

### 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的项目采购活动提供本单位的服务，或者提供其他残疾人福利性单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（单位盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：根据企业自身情况，填写此表；

附件 10:

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称 1）<sup>1</sup>，生产厂为（厂名）<sup>2</sup>，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）<sup>3</sup>。（产品名称 1）的（关键组件）<sup>4</sup>在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）<sup>5</sup>在中国境内完成。

2. （产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：  
  
日期：        年        月        日

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件 11:

竞争性谈判文件要求的或供应商认为需要加以说明的其他内容

# 优化和提升政府采购政策

一、全面取消采购文件费用和投标保证金费用。

二、免收履约保证金。确因项目需要的，应以保函等非现金形式收取，比例不得超过合同金额的 6%，并按约定的时间和条件退还。

三、评标结果确认时限。自评标（评审）结束后应 2 个工作日内确定中标（成交）供应商，5 个工作日内公告结果，同时发送中标（成交）通知书。

四、合同签订时限。自中标（成交）通知书发出之日起 15 日内，按照采购文件和投标（响应性）文件确定的事项签订政府采购合同。

五、合同公告和备案时限。自合同签订之日起 2 个工作日内。

六、项目验收。自收到供应商项目验收建议之日起 5 个工作日内组织验收；验收结束后 2 个工作日内出具《验收报告》，并在焦作市政府采购网公告验收结果。

七、资金支付。按照合同约定的条件及时支付资金，不得因机构变更、人员更替、政策调整等原因拒绝或延迟资金支付。

在政府采购活动中，若发现采购人或采购代理机构未按以上政策执行的，可向监督部门举报反映。

监督单位：博爱县财政局政府采购监督管理办公室

监督电话：0391-8683273

地址：博爱县发展大道 188 号机关综合办公楼主楼 1213 室

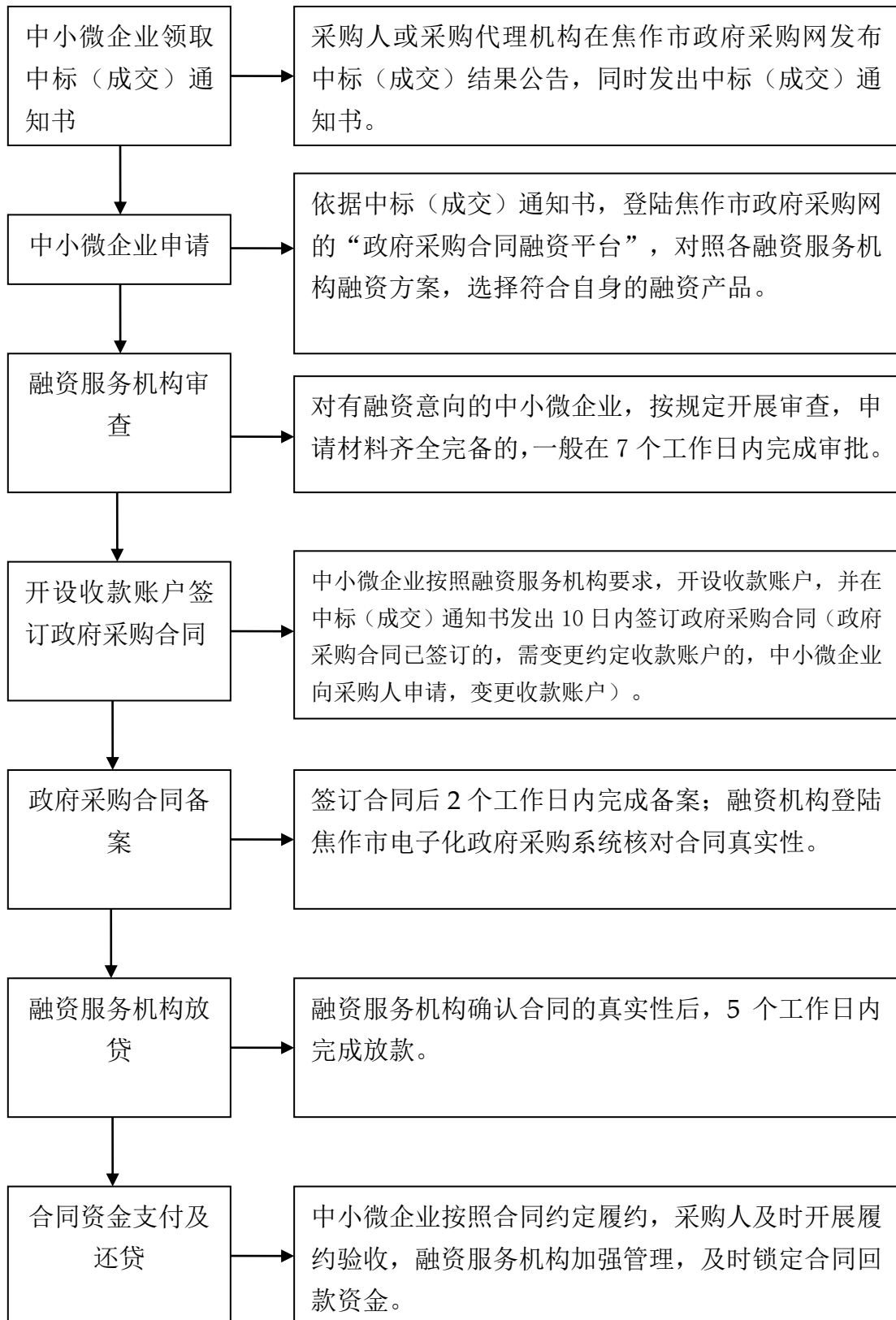
# 政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：<http://jiaozuo.hngp.gov.cn>）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

# 政府采购合同融资操作流



## 融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	薛国战	0391-2878039 13839109026	焦作市民主南路88号
中国银行股份有限公司焦作分行	曹阳	0391-8825171 13839118160	焦作市丰收路159号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	李华莹	0391-3918471	焦作市建设东路 152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	李天祥	0391-2981968 13523359082	焦作市丰收中路2233号
焦作中旅银行股份有限公司	周建林	0391-2116963 15893053027	焦作市山阳区迎宾路1号
中信银行股份有限公司焦作分行	周江江	17639185001	焦作市塔南路 1736 号 嘉隆国际中心
中国光大银行股份有限公司焦作分行	王海宾	0391-8787996 13598534626	焦作市塔南路1736号
中原银行股份有限公司焦作分行	赵伟	0391-8796520 15738533033	焦作市解放区人民路 479号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-653785 13203910032	焦作市塔南路1736号嘉 隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。