

# 示范区税务局党建综合体建设项目

## 竞争性磋商文件

项目编号:hnjzb-2022-09-05

采购人：国家税务总局焦作市城乡一体化示范区税务局

采购代理机构：河南捷鹏建设管理有限公司

日期：二〇二二年八月

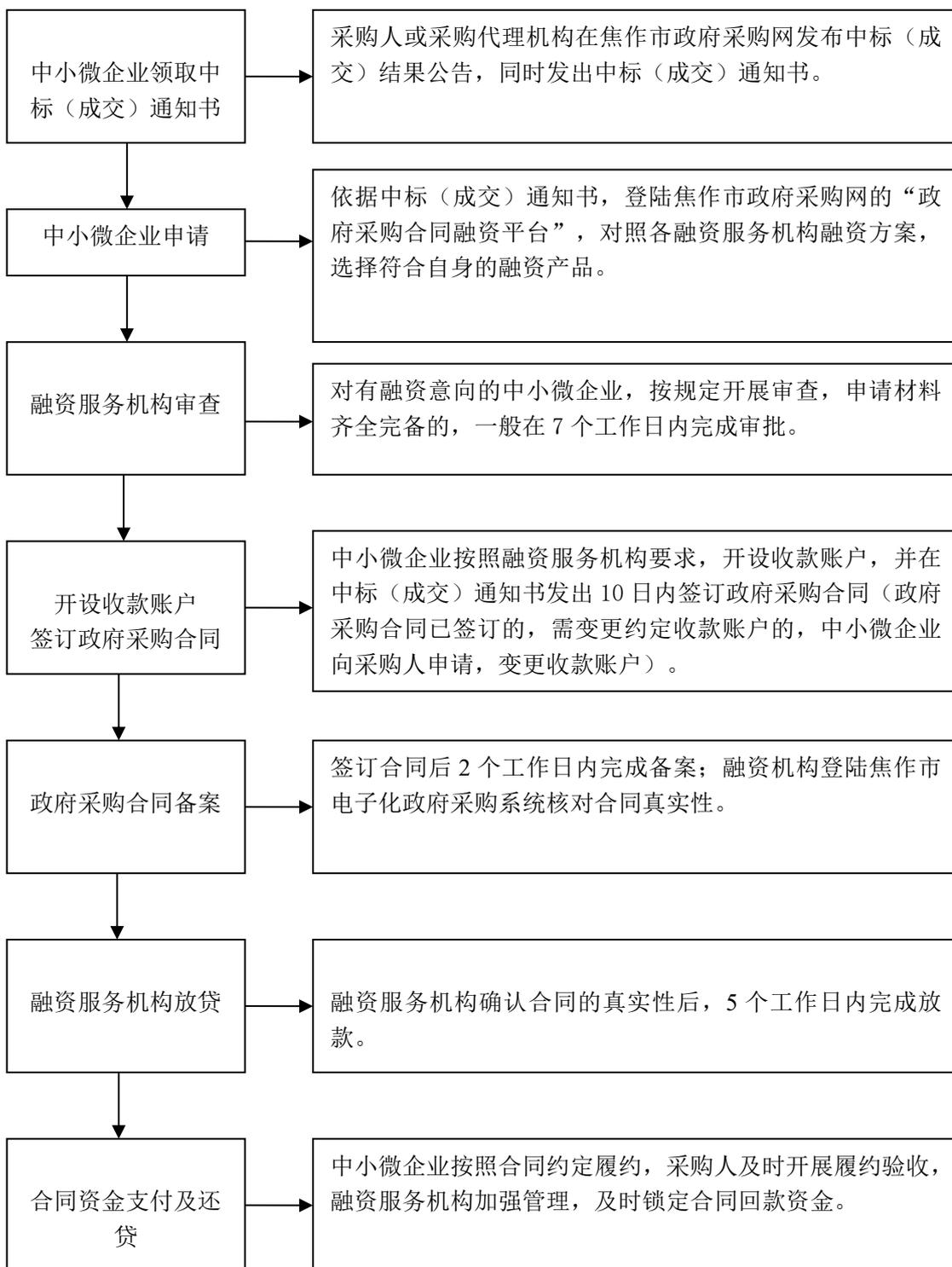
## 政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我市营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：<http://jiaozuo.hngp.gov.cn>）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

## 政府采购合同融资操作流程图



## 融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	薛国战	0391-2878039 13839109026	焦作市民主南路88号
中国银行股份有限公司焦作分行	曹阳	0391-8825171 13839118160	焦作市丰收路159号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	李华莹	0391-3918471	焦作市建设东路152号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	李天祥	0391-2981968 13523359082	焦作市丰收中路2233号
焦作中旅银行股份有限公司	周建林	0391-2116963 15893053027	焦作市山阳区迎宾路1号
中信银行股份有限公司焦作分行	周江江	17639185001	焦作市塔南路1736号嘉隆国际中心
中国光大银行股份有限公司焦作分行	王海宾	0391-8787996 13598534626	焦作市塔南路1736号
中原银行股份有限公司焦作分行	赵伟	0391-8796520 15738533033	焦作市解放区人民路479号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-653785 13203910032	焦作市塔南路1736号嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	5
第二章 供应商须知 .....	8
一、总则 .....	10
二、磋商文件 .....	11
三、响应性文件的编制 .....	12
四、响应性文件的提交 .....	14
五、磋商和评审 .....	15
六、合同的授予 .....	19
第三章 评标方法 .....	20
第四章 合同（参考文本） .....	22
第五章 采购清单（另附） .....	25
第六章 响应性文件格式 .....	30

# 第一章 竞争性磋商公告

项目概况：示范区税务局党建综合体建设项目的潜在供应商应在焦作市山阳区观澜国际小区门面房获取采购文件，并于2022年09月05日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：hnjpbz-2022-09-05
2. 项目名称：示范区税务局党建综合体建设项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：350000元  
最高限价：350000元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	hnjpbz-2022-09-05	示范区税务局党建综合体建设项目	350000	350000

5. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 本项目采购内容：示范区税务局党建综合体建设项目（详见磋商文件、采购清单）。

5.2 质量要求：合格；

5.3 合同履行期限：合同签订后20日历天。

5.4 项目地点：采购人指定地点。

5.5 招标范围：磋商文件及磋商文件所有补充内容。

5.6 标段划分：本项目共一个标段。

5.7 本项目是否接受联合体投标：否

5.8 是否接受进口产品：否

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；

3. 具有独立承担民事责任的能力。（提供有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照）。

4. 履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明材料或承诺书）。

5. 供应商行贿犯罪档案记录（中国裁判文书网的信息）；

6. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，供应商查询日期为招标公告发布之日起至投标文件递交的截止时间止，并由采购人或采购代理机构对开标当天信用信息查询记录和证据进行打印存档。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2022年8月25日至2022年8月31日，每天上午08:00至11:30，下午15:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：焦作市山阳区观澜国际小区门面房

3. 售价：0元/份，现场领取。

### 四、响应性文件提交

截止时间：2022年9月5日9时00分（北京时间）

地点：焦作市山阳区观澜国际小区门面房。

### 五、开启

时间：2022年9月5日9时00分（北京时间）

地点：焦作市山阳区观澜国际小区门面房。

### 六、发布公告的媒介及公告期限

本公告在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

### 七、其他补充事宜

获取磋商文件需交验的资料：营业执照副本、企业法定代表人携带其有效身份证件原件(身份证留复印件)或授权委托书携带法人授权委托书原件和被委托人有效身份证件原件(身份证留复印件)。

特别提醒：以上证件均须查验原件并留存加盖企业公章的复印件一套，有其中一项不符合要求的不予接受报名。获取文件时的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以磋商小组的资格后审为准。

### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：国家税务总局焦作市城乡一体化示范区税务局

联系人：庞先生

联系电话：13633912878

地 址：河南省焦作市城乡一体化示范区迎宾路与韩愈路交叉口西北角

## 2. 采购代理机构信息

名 称：河南捷鹏建设管理有限公司

联系人：罗女士

联系电话：15938170294

地 址：焦作市山阳区观澜国际小区门面房。

## 3. 项目联系方式

项目联系人：罗女士

电 话：15938170294

发布人：国家税务总局焦作市城乡一体化示范区税务局

河南捷鹏建设管理有限公司

发布时间：2022年8月24日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

本表是对竞争性磋商文件“供应商须知”的具体补充和修改，如与竞争性磋商文件其他部分内容有差异，应以本表为准。

项号	内 容	说 明
1	采购人	名 称：国家税务总局焦作市城乡一体化示范区税务局 联 系 人：庞先生 联系电话：13633912878 地 址：河南省焦作市城乡一体化示范区迎宾路与韩愈路交叉口西北角
2	采购代理机构	名 称：河南捷鹏建设管理有限公司 地 址：焦作市山阳区观澜国际小区门面房 联系人：罗女士 联系电话：15938170294
3	项目名称	示范区税务局党建综合体建设项目
4	资金来源	自筹资金
5	项目需求	详见磋商文件、采购清单
6	项目概况	本项目为示范区税务局党建综合体建设项目（详见磋商文件、采购清单）。
7	预算价	350000 元（大写：叁拾伍万元整）；
8	工 期	合同签订后 20 日历天
9	质量标准	合格
10	质保期	一年。
11	项目实施地点	采购人指定地点。
12	付款方式	工程竣工验收合格后支付至合同总价的 97%，一年后无质量问题付清余款。
13	磋商有效期	自提交响应性文件截止日期起 60 日历天

14	合格供应商	<p>1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2.落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；</p> <p>3.具有独立承担民事责任的能力。（提供有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照）；</p> <p>4.履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供证明材料或承诺书）；</p> <p>5.供应商行贿犯罪档案记录（中国裁判文书网的信息）；</p> <p>6.按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，供应商查询日期为招标公告发布之日起至投标文件递交的截止时间止，并由采购人或采购代理机构对开标当天信用信息查询记录和证据进行打印存档。</p>
15	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金。
16	磋商时间和地点	磋商时间：同响应性文件递交截止时间 磋商地址：焦作市山阳区观澜国际小区门面房
17	响应性文件递交的截止时间和地点	响应性文件递交的截止时间：同投标截止时间 响应性文件递交地址：焦作市山阳区观澜国际小区门面房
18	采购人修改、澄清的截止时间	磋商文件发出后，提交首次响应性文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应性文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应性文件截止时间至少5日前，通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应性文件截止时间。
19	磋商文件份数及密封	正本壹份，副本肆份，电子U盘壹份。
20	装订要求	响应性文件正本与副本每册应采用左侧粘贴方式胶装，装订应牢固、不易拆散，建议不使用豪华装订。装订后分别装袋密封，封袋面上应标明“正本”或“副本”或“电子文档”字样。加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章，注明“ 年 月 日 时 分前不得启封”。封皮上写明项目名称、供应商全称、地址，并注明“响应性文件”等字样；（电子文档单独包封）

21	磋商小组的组建	竞争性磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面专家共 3 人组成； 评标专家确定方式：技术、经济等专家应由采购人或采购代理机构在开标前从相关专家库中随机抽取确定。
22	踏勘现场	不组织，自行踏勘。
23	代理服务费	按照国家计委计价格 [2002]1980 号文件、国家发改委发改价格 [2011]534 号文及发改价 [2015]299 号文规定收费标准计取，由采购人向采购代理机构一次性支付。
24	偏离	不允许重大负偏离。
25	履约保证金	/
26	本磋商文件的最终解释权属于采购人。本项目磋商文件中内容与投标须知前附表中内容不一致时以投标须知前附表内容为准	

## 一、总 则

### 1. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商所述的服务。

### 2. 定义

2.1. 采购人：见供应商须知前附表；

2.2. 采购代理机构：见供应商须知前附表；

2.3. 合格供应商（对竞争性磋商公告中供应商资格要求的补充和解释）：

2.3.1 依法设立，具有独立承担民事责任的能力；

2.3.2 治理结构健全，内部管理和监督制度完善；

2.3.3 具有独立、健全的财务管理、会计核算和资产管理制度；

2.3.4 具备提供服务所必需的设施、人员和专业技术能力；

2.3.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.3.6 前三年内无重大违法记录，通过年检或按要求履行年度报告公示义务，信用状况良好，未被列入经营异常名录或者严重违法企业名单；

2.3.7 符合国家有关政事分开、政社分开、政企分开的要求；

2.3.8 法律、法规规定以及本项目要求的其他条件；

2.4. 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、列入经营异常名录或者严重违法企业名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动，查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】。

采购人、采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档备查；供应商信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

2.5. 成交供应商：接受成交通知书，最终被授予合同的供应商；

2.6. 响应性文件：指供应商根据竞争性磋商文件提交的所有文件；

2.7. 服务：按照采购代理机构编制的竞争性磋商文件规定，供应商向采购人提供的服务；

2.8. “重大违法行为”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

2.9. “法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加磋商的，指营业执照上注明的负责人或经营者；

### 3. 竞争性磋商费用

3.1 无论竞争性磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与竞争性磋商活动有关的全部费用。无论磋商结果如何，采购人和采购代理机构均无向磋商对象解释其成交或未成交原因的义务。

3.2 代理服务费按照国家计委计价格[2002]1980号文件、国家发改委发改价格[2011]534号文及发改价[2015]299号文规定收费标准计取，由采购人向采购代理机构缴纳代理服务费。

## 二、磋商文件

### 4. 磋商文件的组成

4.1. 磋商文件包括下列内容：

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评分办法
- 第四章 合同（参考文本）

## 第五章 采购清单

## 第六章 响应性文件格式

4.2. 采购代理机构在提交响应性文件截止时间前，在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》上发出的对磋商文件的澄清或修改内容，均为磋商文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用；

4.3. 供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有问题应在获得磋商文件1日内，就相关问题要求采购人或采购代理机构予以澄清。否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的响应性文件没有按磋商文件要求提交全部资料或响应性文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，将拒绝其参与磋商。

### 5. 磋商文件的澄清或修改

5.1. 磋商文件发出后，提交首次响应性文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应性文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应性文件截止时间至少5日前，通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应性文件截止时间。

5.2. 磋商文件的澄清或修改将在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》上发布，磋商文件的澄清或修改内容作为磋商文件的组成部分，对采购人和供应商均具有约束作用；

5.3. 磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准；

5.4. 为使供应商在编制响应性文件时有充分的时间对磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购人将酌情延长提交响应性文件的截止时间，具体时间将在磋商文件的修改、补充通知中予以明确。

## 三、响应性文件的编制

### 6. 响应性文件的语言及度量衡单位

6.1. 响应性文件和与磋商有关的所有文件均应使用中文，供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，并提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件，在解释响应性文件时以中文翻译本为准；

6.2. 除相关技术规范另有规定外，响应性文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位；

6.3. 本竞争性磋商文件所表述的时间均为北京时间。

## 7. 响应性文件的组成

供应商提交的响应性文件应当使用磋商文件所提供的响应性文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

## 8. 报价

8.1 本项目投标报价包括磋商文件所确定的项目范围内的全部内容，以及为完成上述内容所必需的临时工程、材料、劳务及机械所需的全部费用。

8.2 供应商应按照本采购代理机构所提供的磋商文件、图纸、采购清单等参考现行计价规定、根据市场变化并结合工程实际和企业自身情况，并充分考虑施工期间政策和价格风险，以及所有根据合同或其他原因应由供应商支付的税金和其他应缴纳的费用等进行填报投标函。

## 9. 磋商货币

9.1 供应商以人民币填报所有单价或价格，合同实施时亦以人民币支付。

9.2 最后报价不得超过控制价。

9.3 报价均须以人民币为计算单位。

## 10. 磋商有效期

10.1. 磋商有效期见本须知前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本磋商文件要求的响应性文件均保持有效；

10.2. 在特殊情况下，采购人可以根据需要向供应商提出延长磋商有效期的要求，对此要求供应商予以答复。

## 11. 磋商保证金：本项目不收取磋商保证金

## 12. 响应性文件的份数和签署

12.1 供应商应按本须知前附表规定的份数提交响应性文件；

12.2 响应性文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，并应在响应性文件的封面上清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以

正本为准。响应性文件模糊不清、无法辨认的，采购人有权拒绝其投标；

12.3 响应性文件正、副本分别胶装成册，不接受任何形式的活页装订；

12.4 响应性文件要求签字、盖章的均应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的响应性文件中须同时提交法定代表人签署的授权委托书。法定代表人签署的授权委托书格式、签字、盖章及内容应符合磋商文件要求，否则响应性文件签署授权委托书无效；

12.5 全套响应性文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由供应商加盖印章并由法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

## 四、 响应性文件的提交

### 13. 响应性文件的密封和标记

13.1 响应性文件的密封要求见本须知供应商前附表；

13.2 正本壹份，副本肆份，电子U盘壹份（电子文档单独包封）响应性文件正本和所有副本、电子U盘分别密封在密封袋（箱）内，加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章，注明“ 年 月 日 时 分前不得启封”。封皮上写明项目名称、供应商全称、地址，并注明“响应性文件”等字样；

13.3 未按本章第14条要求密封和加写标记的响应性文件，采购代理机构对响应性文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的响应性文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回供应商。

### 14. 响应性文件的提交

供应商应按规定的地点，于截止时间前提交响应性文件。

### 15. 响应性文件递交的截止时间

16.1 响应性文件的递交截止时间及地点见竞争性磋商公告规定；

17.2 采购代理机构可按本须知规定以修改补充通知的方式，酌情延长递交响应性文件的截止时间。

### 16. 迟交的响应性文件

采购代理机构在规定的响应性文件递交截止时间以后收到的响应性文件，将被拒绝并退回给供应商。

### 17. 响应性文件的补充、修改与撤回

17.1. 供应商在提交响应性文件以后，在规定的响应性文件递交截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的响应性文件，并以书面形式通知采购代理机构。补充、修改的内容为响应性文件的组成部分；

17.2. 供应商对响应性文件的补充、修改与撤回，应按本须知第 14 条有关规定密封、标记和提交，并在内外层响应性文件封袋上清楚标明“补充”、“修改”或“撤回”字样；

17.3. 在响应性文件递交截止时间之后，供应商不得“补充”、“修改”或“撤回”响应性文件。

## 五、磋商和评审

### 18. 磋商

18.1. 采购代理机构按规定的的时间和地点举行磋商会议，并邀请所有供应商参加。参加磋商会议供应商的法定代表人(携带法定代表人身份证)或其委托代理人（携带参加磋商会议的授权委托书和身份证）参加磋商会议，人证相符，准予办理签到手续，否则采购人有权拒收响应性文件；

18.2. 磋商会议由采购代理机构主持，在相关部门监督下进行；

18.3. 由供应商或其推选的代表检查响应性文件的密封情况；

18.4. 磋商会议结束后，供应商代表应在指定地点等待采购代理机构的安排，不得擅自离开，否则因此产生的一切不利影响由供应商承担。

19. 响应性文件有下列情形之一的为无效响应性文件，采购代理机构不予受理：

19.1. 逾期送达的或者未送达指定地点的；

19.2. 未按竞争性磋商文件要求密封、签署、盖章的；

19.3. 未提交合格的撤回通知的。

### 20. 磋商小组

20.1. 采购代理机构根据采购项目的特点依法组建竞争性磋商小组；

竞争性磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面专家共 3 人组成，其中评审专家人数不少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3，竞争性磋商小组确认竞争性磋商文件，并负责具体评审事务，根据有关法律法规和竞争性磋商文件规定的评审程序，按照评审方法及评审标准独立履行竞争性磋商小组职责

20.2. 磋商小组负责评审工作，对响应性文件进行审查和评估，并向采购人提交书面评审报告。

## 21. 响应性文件的初步评审

21.1. 磋商时，经采购代理机构审查符合本须知第 20 条有关规定的有效的响应性文件，才能提交磋商小组进行评审；

21.2. 初步评审分为资格性审查和符合性审查。资格性审查确定磋商单位是否具备磋商资格；符合性审查确定响应性文件是否对磋商文件的实质性要求作出响应；

21.3. 磋商小组将首先对每份响应性文件进行资格性审查和符合性审查，如果响应性文件没有通过资格性审查和符合性审查，磋商小组将予以拒绝，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的磋商；

21.4. 响应性文件有下列情形之一的，其磋商视为没有通过资格性审查：

- (1) 第六章响应性文件格式中资格声明函要求的资格证明文件不全或不符合要求的；

21.5. 响应性文件有下列情形之一的，其磋商视为没有通过符合性审查：

- (1) 响应性文件未按照磋商文件的要求予以密封及标志的；
- (2) 未按磋商文件要求加盖供应商印章及未经法定代表人或其委托代理人签字或盖章的；
- (3) 工期、质量标准、质量保证没有达到磋商文件要求的；
- (4) 磋商有效期不足的；
- (5) 响应性文件未按磋商文件规定格式编写的；
- (6) 响应性文件附有采购人不能接受的条件；
- (7) 第一轮报价超过采购人预算的；
- (8) 不符合磋商文件中规定的其他实质性要求；
- (9) 供应商以他人名义磋商、串通磋商或以其它弄虚作假方式磋商的。

## 22. 响应性文件的澄清

22.1. 为有助于响应性文件的审查、评价和比较，磋商小组可以要求供应商澄清、说明或者更正响应性文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明；

22.2. 根据本须知第 24 条规定，凡属于磋商小组在磋商中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

### 23. 磋商过程及响应性文件计算错误的修正

23.1. 磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应性文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

23.2 正本与副本中明细表内容不一致的，以正本为准。金额小数点有明显错误的除外；

23.3 对不同文字文本响应性文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.4 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应性文件的磋商报价，供应商同意后，调整后的磋商报价对其起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应性文件将被拒绝。

### 24. 竞争性磋商：

24.1 资格性审查、符合性审查合格的供应商，将进入本次竞争性磋商程序。

24.2 磋商内容包括：

24.2.1 按照竞争性磋商文件中采购清单的内容，对照供应商提交的响应性文件逐一进行比较各项指标和要求。

24.2.2 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商结束后，磋商小组可以要求所有参加磋商的供应商在规定时间内进行最后报价（各供应商应对其磋商代表进行相应授权，并做好在当天规定时间内完成有关澄清、磋商和最后报价的准备工作）。

24.3 在竞争性磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和竞争性磋商情况实质性变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确定。

24.3.1 对竞争性磋商文件作出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加竞争性磋商的供应商。

24.3.2 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和竞争性磋商小组的要求重新提交响应性文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

24.4 本次竞争性磋商进行 2 轮次报价。响应性文件中报价为第一轮次报价，以后轮次报价不得高于上一轮次报价（除竞争性磋商文件有实质性变动外），否则将被视为未实质性响应竞争性磋商文件。供应商应当对竞争性磋商的每轮次报价或承诺均以书面形式确认，并由供应商代表签字，在规定的时限内递交给竞争性磋商小组，竞争性磋商报价以供应商的最后一轮次报价为准。

24.5 竞争性磋商结束后，竞争性磋商小组应当要求所有参加竞争性磋商的供应商在规定的时间内进行最后报价，竞争性磋商报价以供应商的最后报价为准。

24.6 已提交响应性文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据竞争性磋商情况退出竞争性磋商。

24.7 磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

25. 采购人将根据评审报告，确定排名第一的成交候选人为成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

## 26. 保密及其他注意事项

26.1. 磋商小组将遵照评审原则，公平、公正地对待所有供应商；

26.2. 在评审期间，供应商不得向磋商小组成员询问评审情况，不得进行旨在影响成交结果的活动；

26.3. 为保证成交结果的公正性，直至授予成交供应商合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标意向等，均不向供应商或其他与评审无关的人员透露。在评审结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得也不应将评审情况扩散出磋商小组成员之外；

26.4. 采购代理机构不向未成交供应商解释落标原因，不退还响应性文件。

27. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

27.1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

27.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

27.3. 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## 28. 成交结果的公告

成交供应商确定后，成交结果将在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》、《焦作市

政府采购网》上进行公告；

28.1. 供应商若对评审结果有疑问，有权按照相关法律法规规定的程序进行投诉和质疑，但须提供相应证明材料并对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

## 29. 成交通知书

29.1. 在发布成交公告的同时向成交供应商发出成交通知书；

29.2. 成交通知书将作为进行合同磋商和签订的依据。

# 六、合同的授予

30. 本项目的合同将授予按本须知第 29 条所确定的成交供应商。

## 31. 合同协议书的签订

31.1. 签订合同时，采购人和成交供应商不得订立背离合同实质性内容的其他协议；

31.2. 成交供应商如不按成交通知书规定的时间内与采购人订立合同，则采购人将废除授标，给采购人造成的损失，应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任；

31.3. 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目，不得将成交项目转让(转包)给他人。

32.4 履约保证金：无

32. 本竞争性磋商文件解释权归采购人、采购代理机构。

33. 本文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的有关规定执行。

## 第三章 评标方法

### 1、评标准则和评标方法

- 1.1 评标过程将遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。
- 1.2 评标将严格按照磋商文件的要求和条件进行。
- 1.3 本次评标采用综合评分法。

### 2、评标办法前附表

#### 2.1、评分办法

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应性文件和最后报价进行综合评分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由采购人自行确定。

##### 2.1.1 分值构成(总分 100 分)

	评标因素	评分标准
分值权重		技术标：55 分 商务标：30 分 综合（信用）标：15 分
商务标评分因素 (满分 30 分)	投标报价的评审 (30 分)	磋商报价得分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 30 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 30 分。
施 工 组 织 设 计 评 分 标	1. 内容完整性和编制水平 (0~6分)	根据内容完整性得0~6分；
	2. 主要施工组织方法 (0~6分)	施工组织方法合理得 4-6 分；基本合理 1-3 分，否则不得分。
	3. 技术组织措施 (0~6 分)	技术组织措施完善、有针对性、可操作性强，对突发事件的应急措施完善 4-6 分；基本到位 3 分，否则不得分
	4. 质量管理体系与措施(0~6 分)	质量体系设置完善，其保证措施有针对性、可行性强得 4-6 分；基本保障 3 分，否则不得分。
	5. 安全保证措施 (0~6 分)	文明施工及环保措施合理、可行得 4-6 分，一般得 3 分。否则不得分。
	6. 文明施工保证措施 (0~6 分)	文明施工及环保措施合理、可行得 4-6 分，一般得 3 分。否则不得分。

准  (满分 55 分)	7. 节能措施 (0~6 分)	方法基本科学 1~6 分。
	8. 施工进度计划 (0~7 分)	根据工期要求, 进度计划拟定合理、科学、切合实际, 得 4-7 分, 一般得 3 分, 否则不得分。
	9. 劳动力分配合理性 (0~6 分)	施工投入人员配置合理得 2-6 分, 基本合理得 1 分, 否则不得分;
综合 (信用) 标 评分标准 (满分 15 分)	优惠承诺 (0~5 分)	优惠承诺应是书面的符合工程实际情况, 确保依法依规, 优惠合理, 详实可行。0~5 分
	售后服务 (0~10 分)	根据供应商承诺的售后服务响应时间、售后服务内容等在 0-5 分间打分。
根据各供应商提供的质保期长短, 对质保期满后的续保条件、售后服务的响应时间、故障排除时间、收费标准等方面所做出的承诺情况赋分 0-5 分间打分。		
供应商最终得分	供应商的最终得分按下列规则计算: 1. 公式: 供应商综合得分 = 技术标得分 + 综合 (信用标得分) + 商务标得分汇总后的算术平均值为供应商最终得分。 2. 本条计算分值均保留两位小数。	

## 第四章 合同（参考文本）

### 第一节 通用合同条款

#### 通用合同条款

合同通用条款详见《建设工程施工合同》（规范文本）GF—1999—0201第二部分通用条款

### 第二节 专用合同条款

#### 第一部分 协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规、遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工项协商一致，订立本合同。

#### 第一条 工程概况

工程名称：\_\_\_\_\_

工程地点：\_\_\_\_\_

工程内容：\_\_\_\_\_

工程立项批准文号：\_\_\_\_\_

资金来源：\_\_\_\_\_

#### 第二条 工程承包范围

承包范围：\_\_\_\_\_

#### 第三条 合同工期

开工日期：\_\_\_\_\_

竣工日期：\_\_\_\_\_

合同工期总日历天数\_\_\_\_\_日历天

#### 第四条 质量标准

工程质量标准：\_\_\_\_\_合格\_\_\_\_\_

**第五条 合同价款**

金额（大写）：\_\_\_\_\_（人民币）**¥**：\_\_\_\_\_。

**第六条 组成合同的文件**

组成本合同的文件包括：

- 1、本合同协议书
- 2、中标通知书
- 3、投标书及其附件
- 4、本合同专用条款
- 5、本合同通用条款
- 6、标准、规范及有关技术文件
- 7、图纸
- 8、采购清单
- 9、工程报价单或预算书

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

**第七条** 本协议书中有词语含义本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。

**第八条** 承包人向发包人承诺，以专业、稳定的施工队伍和合格的技术力量从事工程施工，不私招滥组施工队伍；按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任；若施工质量一再出现问题或工期拖延超过三个月，发包方有权解除协议，将承包方清出施工现场，承包方应无条件执行先退场后结算。并由发包方委托公证机构和工程造价机构对清场时的工程现状和工程量进行证明和审定，据此与被清场的承包方进行结算。承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

**第九条** 发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

**第十条 合同生效**

合同订立时间：\_\_\_\_\_年 月 日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

---

本合同双方约定 签字（盖章） 后生效。

发 包 人：（公章）：

承 包 人：（公章）

住 所：

住 所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

邮 政 编 码：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

邮 政 编 码

注：本合同为参考文本，合同双方可根据项目实际内容进行调整，并在项目实施中严格执行国家现行规定相关条款。

## 第五章 采购清单

### 一、项目采购清单

序号	项目名称	单位	数量	单价	金额
党建场馆内部					
1	原门拆除	个	2		
2	原吊顶拆除	m <sup>2</sup>	132		
3	原背景墙面拆除	m <sup>2</sup>	21.8		
4	原讲台拆除	m <sup>2</sup>	14.5		
5	原讲台拆除回填	项	1		
6	木地板铺设工费	m <sup>2</sup>	132		
7	石膏板造型吊顶	m <sup>2</sup>	57.2		
8	石膏板平顶	m <sup>2</sup>	34.5		
9	吊顶方通	m <sup>2</sup>	34.5		
10	吊顶乳胶漆	m <sup>2</sup>	96		
11	顶面吸顶灯	个	27		
12	吊顶射灯	个	50		
13	实木套装门	套	1		
14	显示屏造型墙	m	16.8		
15	显示屏造型墙灯带	m	14.6		
16	显示屏造型圆柱	项	1		
17	超薄卡布灯箱	项	1		

18	税务精神	项	1		
19	入党誓词隔墙	m <sup>2</sup>	20.58		
20	入党誓词造型	m <sup>2</sup>	20.58		
21	入党誓词墙背光灯带	m	42.8		
22	入党誓词墙腻子打底	m <sup>2</sup>	25		
23	红色乳胶漆	项	1		
24	入党誓词墙定制壁布	m <sup>2</sup>	20.58		
25	入党誓词墙水晶字	项	1		
26	新时代文明实践站总体造型	m <sup>2</sup>	40.08		
27	文明实践站墙面乳胶漆	m <sup>2</sup>	45		
28	文明实践站红色乳胶漆	项	1		
29	文明实践站背光灯带	m	30		
30	文明实践站定制壁布	m <sup>2</sup>	11.81		
31	隐藏门	项	1		
32	单位品牌版面广告牌	套	1		
33	新时代文明实践站版面广告	套	1		
34	党建版面灯箱	个	4		
35	身边榜样墙广告	套	1		
36	廉洁故事隔墙	m <sup>2</sup>	20.58		
37	廉洁故事墙造型	m <sup>2</sup>	13.6		
38	廉洁故事圆柱造型	项	1		
39	廉洁故事背光灯带	m	14		

40	廉洁故事墙乳胶漆	m <sup>2</sup>	20.58		
41	廉洁故事壁布	m <sup>2</sup>	13.58		
42	廉洁故事广告版面	项	2		
43	竹子景观	项	1		
44	荣誉墙整体造型	m <sup>2</sup>	15.69		
45	荣誉墙乳胶漆	m <sup>2</sup>	17		
46	红色乳胶漆	项	1		
47	荣誉墙背光灯带	m	5.4		
48	荣誉墙广告	项	1		
49	好干部标准广告	项	1		
50	柱子打底	m <sup>2</sup>	4.8		
51	柱子壁布	m <sup>2</sup>	4.8		
52	柱子习语广告	块	4		
53					
54	走廊石膏板吊顶	m <sup>2</sup>	40		
55	吊顶乳胶漆	m <sup>2</sup>	40		
56	顶面顶灯	m <sup>2</sup>	12		
57	吊顶射灯	个	28		
58	吊顶方通	m <sup>2</sup>	25		
59	初心墙造型	项	1		
60	初心墙乳胶漆	m <sup>2</sup>	9		
61	初心墙红儿乳胶漆	项	1		

62	初心墙广告版面	项	1		
63	党的百年历程造型	m <sup>2</sup>	10.44		
64	党的百年历程乳胶漆	m <sup>2</sup>	14		
65	红色乳胶漆	项	1		
66	定制图案壁布	m <sup>2</sup>	10.44		
67	广告版面	项	1		
68	隐藏门	项	1		
69	学习之道/1+12/能力作风年整体造型墙	m <sup>2</sup>	22.44		
70	整体乳胶漆	m <sup>2</sup>	24		
71	红色乳胶漆	项	1		
72	定制壁布	m <sup>2</sup>	4.25		
73	学习之道字体	项	1		
74	5个改进/4个精准/13710灯箱	个	3		
75	讲政治讲创新讲法制讲底线	个	12		
76	转变税收整款方式	项	1		
77	算好人生七笔账整体造型	m <sup>2</sup>	23.1		
78	算好人生七笔账乳胶漆	m <sup>2</sup>	27		
79	定制壁布	m <sup>2</sup>	15.4		
80	七笔账算盘造型景观制作	项	1		
81	整体广告版面	项	1		
82	隐藏门	项	1		

83	七笔账圆柱造型	项	1		
84	八小时之外、一日三省整体造型	m <sup>2</sup>	15		
85	八小时之外乳胶漆	m <sup>2</sup>	17		
86	红色乳胶漆	项	1		
87	定制壁布	m <sup>2</sup>	10		
88	八小时之外广告板块	项	1		
89	一日三省版面广告	项	1		
90	结束语整体造型	m <sup>2</sup>	9.6		
91	结束语乳胶漆	m <sup>2</sup>	9.6		
92	红色乳胶漆	项	1		
93	结语广告版面	项	1		
合计					

## 二、商务要求

- 1、合同履行期限：20日历天。
- 2、交货地点：采购人指定地点，并要求严格遵循采购人疫情防控要求。
- 3、质保服务：质保一年。
- 4、付款方式：工程竣工验收合格后支付至合同总价的97%，一年后无质量问题付清余款。

## 第六章 响应性文件格式

特别提醒：请供应商按照以下文件要求的格式、内容、顺序制作响应性文件，并编制目录及页码，印刷（包括相关证明材料的复印件）清晰可辨、混乱的编排导致响应性文件被误读或查找不到，后果由供应商承担。

(正本或副本)

\_\_\_\_\_ (项目名称)

# 响应性文件

项目编号:

采购人:

供应商(公章):

法定代表人或其委托代理人(盖章或签字):

地址:

磋商日期: 年 月 日

# 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、已标价清单
- 五、施工组织设计
- 六、商务响应表
- 七、供应商基本情况表
- 八、反商业贿赂承诺书
- 九、竞争性磋商文件要求的以及供应商认为应该提供的其他材料

## 一、投标函及投标函附录

### (一) . 投 标 函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

根据已收到的贵方的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商文件，遵照和本项目有关法律法规规定，我单位签字代表（全名、职务）：\_\_\_\_\_经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）\_\_\_\_\_提供的一切文件，并对此负法律责任。

1、我单位经考察现场和研究上述项目竞争性磋商文件后，我方愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_；（小写）\_\_\_\_\_的总报价承包上述项目和修补任何缺陷。

2、如果我们成交，我们保证按竞争性磋商文件的要求和采购人签订合同并严格履行合同中的责任和义务。

3、我们同意按竞争性磋商文件中的规定，认定本项目磋商有效期为\_\_\_\_\_日历天。

4、我们愿提供竞争性磋商文件中要求的所有文件资料并对此负法律责任。

5、我们已经详细审核了全部竞争性磋商文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和参考资料，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

6、我们同意从磋商之日起至本项目完成并经相关部门验收止均遵守本响应性文件，在此期限期满之前的任何时间，本响应性文件一直对我们具有约束力。

7、在签订和执行正式合同之前，本响应性文件连同成交通知书，应构成我们双方之间有约束力的合同。

8、我方理解贵方不一定接受最低报价，并理解采购人拥有拒绝任何甚至所有投标的权利。

9、我单位在此承诺，我单位不存在以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式投标。

10、如果我方成交，愿履行竞争性磋商文件中的各项条款和规定。我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

与本项目有关的一切往来通讯请寄

地址：\_\_\_\_\_ 传真：

电话：\_\_\_\_\_ 电子函件：

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## (二) 投标函附录

(二轮报价表格式同此表)

项目名称		项目编号	
供应商			
总报价	人民币大写： _____ 人民币小写： _____		
质量标准			
工期			
质保期			

注：1、供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

2、请各供应商自行准备第二轮报价表。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

年 月 日

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证复印件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

年 月 日

### 三、授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司（院）代理人，以本公司（院）的名义参加项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商会议活动。代理人在磋商、评审、合同磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此声明。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人及委托代理人身份

## 四、已标价清单

## 五、施工组织设计

供应商编制施工组织设计时应采用文字并结合图表形式说明工程的施工组织、施工方法、技术组织措施。同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如雨季施工技术、降低环境污染、及其它设施的保护加固措施等。施工组织设计还应结合工程特点提出切实可行的工程质量、工程进度、安全生产、文明施工、环境保护管理方案。

**附表一：拟投入本项目主要施工设备**

拟投入本项目的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	用途	备注



### 附表三：拟投入本项目的劳动力计划表

拟投入本项目的劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

## 附表四：

### 计划开工日期、完工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

## 六、商务响应表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
...			

注：1、供应商可根据实际情况自行添加表格内容；

2、供应商必须完全响应磋商文件商务要求，否则按无效标处理。

3、商务要求包括：工期、质量标准、磋商有效期、项目实施地点、付款方式等磋商文件要求的内容。

供应商名称：（单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

## 七、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系			电话		
	传真			网址		
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证号						
法定代表人	姓名			职务		电话
注册资金				成立时间		
开户银行				账号		
经营范围						
备注						

注：供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

供应商名称：（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

## 八、承诺书

致：（采购人和采购代理机构）

我公司郑重声明：

- 1、在\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）磋商过程中，提供的所有证明文件，均是真实的，一旦发现有虚假材料，我公司承诺，1~3年之内不再参与政府采购一切活动。
- 2、我公司承诺在参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商名称（单位公章）：

年 月 日

注：如有请将以上相关资料附后。

## 九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府集中采购工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：（公章）

供应商法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

## 十、竞争性磋商文件要求的以及供应商认为应该提供的其他材料