

嵩县水利局嵩县2025年坡耕地水土流失综
合治理工程土建及监理项目二十五至二十
八标段

招 标 文 件

项目编号：嵩县工施招标(2025)0044号

政府采购管理部门备案编号：嵩政采公开-2025-73

项目代码：2409-410325-04-05-574633

招标人：嵩县水利局

招标代理：河南祥和工程管理有限公司

日 期： 二〇二五年九月

特别提示

1、招标文件的获取

(1) 本次招标实行网上报名，凡有意参加投标者，请登录洛阳市公共资源交易中心网站(www.lyggzyjy.cn)，点击“交易登录”进入“洛阳市电子招投标交易平台”进行用户注册，并办理CA数字证书。因未及时办理用户注册及CA数字证书手续导致无法报名的，责任自负。用户注册及CA数字证书办理、使用，咨询电话，0371-96596，18567666420，18567666421。

(2) 办理数字证书后，请按招标文件要求的获取招标文件时间，登录洛阳市公共资源交易网站，点击“交易登录”，选择“证书Key”方式登录，进行网上报名，并缴费(免费的除外)下载招标文件。联合体投标的，由联合体牵头人完成报名、招标文件下载。

(3) 获取招标文件后，投标人请到洛阳市公共资源交易中心网站—交易服务—下载中心栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看招标文件和制作电子投标文件。

2、投标文件的递交

(1) 投标文件递交的截止时间(投标截止时间)及开标时间(北京时间)详见招标文件。

(2) 投标文件接收地点及开标地点为详见招标文件。

(3) 投标人应在投标截止时间前，通过互联网使用CA数字证书登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

(4) 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

3、投标文件的制作

(1) 投标文件由投标人使用洛阳市公共资源交易中心网站提供的最新版的投标文件制作工具制作生成。

(2) 投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。

(3) 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件(或照片)，尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件(或照片)的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行了响应。

(4) 投标文件中的已标价工程量清单数据文件应与招标人提供的工程量清单数据文件格式一致。

(5) 投标文件格式中要求盖单位章和(或)签字的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子签章和(或)法定代表人的个人电子签章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子签章和(或)法定代表人的个人电子签章。

(6) 投标文件制作完成后，最后一步生成电子投标文件和对投标文件进行加密时，投标人应使用投标人单位CA数字证书。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

(7) 投标文件制作的具体方法详见投标文件制作工具操作手册及投标文件制作工具中的帮助文档。

(8) 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

4、招标文件的澄清、修改

(1) 招标文件的澄清、修改将在洛阳市公共资源交易中心网站上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布 的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。

(2) 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

5、投标文件的修改与撤回

(1) 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“洛阳市电子招投标交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

(2) 投标人修改投标文件的，应使用规定的投标文件制作工具制作成完整的投标文件，并按照规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

6、投标保证金

(1) 本次保证金不接受现金(含现金缴款单)。

(2) 每个标段(包)由“洛阳市电子招投标交易平台”自动生成一个对应的保证金账号，不同标段(包)的保证金账号不同。保证金缴款信息可在线打印。

(3) 如投标人投多个标段(包)，则应按所投标段(包)的保证金账号和金额分别单笔足额缴纳(多笔合计的无效)，否则将视为无效保证金。

(4) 保证金必须从投标人的基本账户通过转账方式于投标截止时间前转至指定账户，即“洛阳市电子招投标交易平台”自动生成的对应标段(包)的保证金账号之账户，以“洛阳市电子招投标交易平台”显示的到账金额和时间为准。

(5) 在中标候选人公示发布后，非中标候选人的投标保证金，系统自动原账号退还。招标代理机构自确定中标结果后5日内退还未中标人的投标保证金，自合同签订后5日内(中标人通过洛阳市电子招投标交易平台上传合同扫描件，提交退还保证金申请)退还中标人的投标保证金。

7、开标

(1) 招标人在招标文件规定的时间和地点开标，投标人授权代表应携带企业 CA 数字证书参加开标。

(2) 开标前，招标代理机构将会同投标人代表检查自己的未加密的电子投标文件的密封情况，确认无

误后开标。

(3) 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件解密。开标时，招标代理机构将通过洛阳市电子招投标交易平台进行唱标。

(4) 如投标人现场解密失败，投标人应使用未加密的电子投标文件。

(5) 开标前没有提交未加密的电子投标文件，视同放弃使用未加密的电子投标文件投标。未加密的投标文件现场无法成功上传的，投标无效。

(6) 未加密的电子投标文件仅作为网上提交的加密的电子投标文件在特殊情况下才启用的备份资料。没有提交网上加密电子投标文件，仅提交未加密电子投标文件的，投标无效。

(7) 抽取最高投标限价权重系数(如有规定)。

8、开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；
- (5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

招标文件及发布方式公平竞争审查自查表

项目名称	嵩县水利局嵩县 2025 年坡耕地水土流失综合治理工程土建监理项目		
项目代码	2409-410325-04-05-574633		
标段名称	嵩县水利局嵩县 2025 年坡耕地水土流失综合治理工程土建监理项目		
招标人	嵩县水利局	联系人及联系电话	于先生 0379-66330138
代理机构	河南祥和工程管理有限公司	联系人及联系电话	宋女士 15286819361
序号	审查内容		审查结果
1	本次招标项目有无按规定发布招标计划(采购意向)		☒ 有 ☐ 无
2	设置限制、排斥不同所有制企业参与招投标的规定,以及虽然没有直接限制、排斥,但实质上起到变相限制、排斥效果的规定。		☐ 有 ☒ 无
3	限定潜在投标人或者投标人的所在地、所有制形式或者组织形式,对不同所有制投标人采取不同的资格审查标准。		☐ 有 ☒ 无
4	设定企业股东背景、年平均承接项目数量或者金额、从业人员、纳税额、营业场所面积等规模条件;设置超过项目实际需要的企业注册资本、资产总额、净资产规模、营业收入、利润、授信额度等财务指标。		☐ 有 ☒ 无
5	设定明显超出招标项目具体特点和实际需要的过高的资质资格、技术、商务条件或者业绩、奖项要求。或设定的资格、技术、商务条件与招标(采购)项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。		☐ 有 ☒ 无
6	将国家已经明令取消的资质资格作为投标条件、加分条件、中标条件;在国家已经明令取消资质资格的领域,将其他资质资格作为投标条件、加分条件、中标条件;将外地企业与本地企业组成联合体作为投标条件、加分条件、中标条件。		☐ 有 ☒ 无
7	将特定行政区域、特定行业的业绩、奖项作为投标条件、加分条件、中标条件;将政府部门、行业协会商会或者其他机构对投标人作出的荣誉奖励和慈善公益证明等作为投标条件、中标条件。		☐ 有 ☒ 无
8	限定或者指定特定的专利、商标、品牌、原产地、供应商或者检验检测认证机构,或者招标需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品(法律法规有明确要求的除外)。		☐ 有 ☒ 无
9	要求投标人在本地注册设立子公司、分公司、分支机构,在本地拥有一定办公面积,在本地缴纳社会保险、纳税等。		☐ 有 ☒ 无
10	简单以注册人员、业绩数量等规模条件或者特定行政区域的业绩奖项评价企业的信用等级,或者设置对不同所有制企业构成歧视的信用评价指标。		☐ 有 ☒ 无

11	评标、定标规则向国有企业、本地企业、大型企业倾斜，排斥民营企业、外资企业、外地企业、中	☐ 有 ☒ 无
12	通过设置不合理的项目库、名录库、备选库、资格库等条件，排斥或限制潜在经营者提供商品和服务。	☐ 有 ☒ 无
13	强制投标人组成联合体共同投标，或者限制投标人之间的竞争。	☐ 有 ☒ 无
14	以行政手段或者其他不合理方式限制投标人数量。	☐ 有 ☒ 无
15	简单将装订、纸张、明显的文字错误等列为否决投标的情形。	☐ 有 ☒ 无
16	设定没有法律法规依据投标报名、招标文件审查、注册登记等事前审批或者审核环节	☐ 有 ☒ 无
17	就同一招标(采购)项目向潜在投标(供应商)人或者投标人(供应商)提供有差别的项目信息;或者利用技术手段对享有相同权限的市场主体提供有差别的信息。	☐ 有 ☒ 无
18	招标公告或者资格预审公告未在指定媒介发布。	☐ 有 ☒ 无
19	故意对递交或者解密投标文件设置障碍。	☐ 有 ☒ 无
20	其他不合理限制和壁垒。	☐ 有 ☒ 无
21	是否属于《公平竞争审查制度实施细则》例外规定。	☐ 是 ☒ 否

审查意见: 经审查,本项目招标文件不存在影响市场主体公平竞争条款,符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。



代理机构: (单位签章)

2025年7月1日



招标人: (单位签章)

2025年9月1日

目 录

第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知	10
第三章 评标办法(综合评估法)	29
第四章 合同条款及格式	37
第五章 工程量清单	49
第六章 图纸	50
第七章 技术标准和要求	51
第八章 投标文件格式	52

第一章 招标公告

一、 招标条件

嵩县水利局嵩县2025年坡耕地水土流失综合治理工程土建及监理项目已批准建设，建设资金为财政资金，招标人为嵩县水利局，招标代理机构为河南祥和工程管理有限公司。项目已具备招标条件，现进行公开招标，欢迎符合相关条件的投标人参加投标。

二、 项目概况与招标范围

2.1 项目名称：嵩县水利局嵩县2025年坡耕地水土流失综合治理工程土建及监理项目二十五至二十八标段（项目代码：2409-410325-04-05-574633）；

2.2 项目编号：嵩县工施招标(2025)0044号

2.3 政府采购管理部门备案编号：嵩政采公开-2025-73

2.4 资金来源：财政资金

2.5 项目概况：本工程为嵩县2025年坡耕地水土流失综合治理工程，规划在田湖镇南洼片区（南洼村）、闫庄镇龙脖片区（龙脖村、胡沟村）、何村镇罗庄片区（罗庄村、桥头村）、大章镇赵岭片区（赵岭村、山后村、龙河村）、旧县镇白庄片区（白庄村、寺上村、马店村、上川村、谢庄村）、九皋镇宋王坪片区（宋王坪村）共6个镇14个行政村对19000亩坡耕地水土流失综合治理，配套建设田间生产道路67.111km、植物护埂17.203km、排水沟 0.36km、蓄水池12 座、沉沙池12 座、标志碑10座。

监理一标段负责田湖镇南洼片区（南洼村）、大章镇赵岭片区（赵岭村）、九皋镇宋王坪片区（宋王坪村）6451亩坡耕地水土流失综合治理及配套工程的监理服务；监理二标段规划在闫庄镇龙脖片区（龙脖村、胡沟村）、旧县镇白庄片区（白庄村、寺上村、马店村、上川村、谢庄村）7397亩坡耕地水土流失综合治理及配套工程的监理服务；监理三标段规划在何村镇罗庄片区（罗庄村、桥头村）、大章镇赵岭片区（山后村、龙河村）5152亩坡耕地水土流失综合治理及配套工程的监理服务。

2.6 项目建设地点：洛阳市嵩县；

2.7 标段划分及预算控制金额：共分为二十八个标段，项目总预算及控制金额：35883066.50 元，其中：

二十五标段： 龙河二片区（143~148号小班），招标控制价为 1184285.15 元

二十六标段：一至八标段土建部分监理，招标控制价为 199797.61 元

二十七标段：九至十八标段土建部分监理，招标控制价为 243525.54 元

二十八标段：十九至二十五标段土建部分监理，招标控制价为 182784.97 元

2.8 计划工期：二十五标段工期：120日历天；

二十六至二十八标段监理服务期：施工工期+缺陷责任期；

2.9 质量要求：二十五标段：符合国家质量验收备案标准；

二十六至二十八标段：满足现行有关法律、法规、监理规范等要求；

2.10 安全目标：杜绝重伤、死亡事故；

2.11 文明工地目标：市级文明工地；

2.12 扬尘防治目标：做到“七个100%，八个必须” ；

2.13 标段划分：本项目共划分为二十八标段；

2.14 招标范围：二十五标段：本标段工程量清单、施工图纸及图纸答疑范围内的全部内容；

二十六标段：一至八标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务；

二十七标段：九至十八标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务。

二十八标段：十九至二十五标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务。

2.15 政府采购政策：

(1) 本项目属专门面向中小微企业采购(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业)，支持节约能源，保护环境，落实绿色建筑、绿色建材，不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚。

(2)根据洛财购[2021]4号文件要求，参加政府采购项目的中小企业投标人，持中标(成交)通知书可向金融机构申请合同融资。详情请登录洛阳市政府采购网(<http://luoyang.hngp.gov.cn/>)，进入网站通知公告窗口了解金融机构提供的融资服务内容。

注:投标人须就一个标段进行完整投标，否则将不被接受。投标人可投任意标段，但最多只能中一个标段，中标顺序按标段顺序。)

三、 投标人资格要求

二十五标段：

1、投标人具有独立承担民事责任的能力，须具有有效的营业执照。(须在投标文件中附以上证件的原件扫描件，否则其将不被接受。)

2、投标人须具备有效的水利水电工程施工总承包叁级(含)及以上资质，且具有有效的企业安全生产许可证(投标文件中须附以上证件原件的扫描件并加盖单位公章。)

3、拟派项目经理须具备有效的水利水电工程专业贰级(含)及以上建造师执业资格证书(在本单位注册，不含临时执业证)及有效的安全生产考核合格证书，且承诺在中标后未担任任何在建施工项目的项目经理，并出具无在建承诺书；拟任技术负责人须具有水利水电工程相关专业的中级(含)及以上技术职称，技术负责人与项目经理不能为同一人。(投标文件中须附以上证件原件的扫描件及无在建工程承诺书并加盖单位公章)。

4、根据《河南省全面推行证明事项告知承诺制工作实施方案》(豫政办〔2021〕2号)文件，投标人须按照规定提供“信用承诺函”，招标人有权在签订合同前要求中标人提供相关证明材料以核实中标单位承诺事项的真实性，投标时不再需要提供以下证明材料：

(1)符合国家相关规定的财务状况报告；

(2)依法缴纳税收的证明材料；

(3)依法缴纳社会保障资金的证明材料；

(4)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

(5)参加招标活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

(6)未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

5、本次招标不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段的投标；

6、本次招标实行资格后审，资格不合格者，取消其投标资格。投标人应对资料的真实性负责。

二十六、二十七、二十八标段：

1、投标人须具有有效的营业执照(须在投标文件中附以上证件的原件扫描件，否则其将不被接受。);

2、投标人须具有水利部门颁发的水土保持工程施工监理乙级（含乙级）及以上资质(投标文件中须附以上证件原件的扫描件并加盖单位公章。);

3、投标人拟派总监理工程师具有全国水利工程建设监理工程师资格证书及水土保持工程施工监理资格证书，投标人须提供拟派项目总监未在其他在建工程中担任任何职务的承诺书中（投标文件中须附以上证件原件的扫描件及项目总监无在建工程承诺书并加盖单位公章）；

4、根据《河南省全面推行证明事项告知承诺制工作实施方案》（豫政办〔2021〕2号）文件，投标人须按照规定提供“信用承诺函”，招标人有权在签订合同前要求中标人提供相关证明材料以核实中标单位承诺事项的真实性，投标时不再需要提供以下证明材料：

（1）符合国家相关规定的财务状况报告；

（2）依法缴纳税收的证明材料；

（3）依法缴纳社会保障资金的证明材料；

（4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（5）参加招标活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

（6）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

（格式详见投标文件格式）；

5、本次招标不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段的投标；

6、本次招标实行资格后审，资格不合格者，取消其投标资格。投标人应对资料的真实性负责。

四、招标文件的获取

1、本次招标文件在网上获取，请登录洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn），点击“<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/tpbidder>”进入“洛阳市电子招投标交易平台”进行用户注册，并办理CA数字证书。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—办事流程—新交易平台使用手册。

2、办理数字证书后，请于2025年09月03日至2025年09月09日24:00，登录洛阳市公共资源交易中心网站，点击“<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/tpbidder>”，登录后，免费下载招标文件。如投多个标段，则应就所投每个标段分别下载获取。联合体投标的，由联合体牵头人完成招标文件下载。

3、获取招标文件后，请到洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—下载中心栏目下载并安装最新版本投标文件制作软件，查看招标文件和制作电子投标文件。

五、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间(投标截止时间)为 2025年9月25日09时30分(北京时间)。

2、投标文件接收地点及开标地点为嵩县公共资源交易中心开标三室(嵩县)。

3、投标人应在投标截止时间前，通过互联网使用CA数字证书或移动CA扫码登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。

投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

4、本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，访问到<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/BidOpening>进入，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页-办事指南-下载中心-新交易平台使用手册。

5、除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

六、投标保证金缴纳

执行洛发改公管〔2021〕2号规定。可采用银行保函、保险保单、担保保函、银行汇款等方式缴纳。其中政府投资的建设工程有关服务和货物招标项目免缴投标保证金。

七、提出异议的渠道和方式

异议。投标人或者其他利害关系人对资格预审文件、招标文件、开标和评标结果有异议的，通过公共资源交易平台向招标人提出异议。

投诉。投标人或者其他利害关系人对招标投标活动需要投诉的，可以自知道或者应当知道之日起10日内，通过公共资源交易平台投诉或者直接向招标公告上公布的监管部门投诉。

注：投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。对资格预审文件、招标文件、开标和评标结果的投诉，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在10日内。行政监督部门自收到投诉之日起3个工作日内决定是否受理投诉，自受理投诉之日起30个工作日内作出书面处理决定。

八、中标通知书发放

通过公共资源交易平台以数据电文形式向中标人发出中标通知书，向未中标人发出中标结果通知。

九、签订合同

招标人通过公共资源交易平台凭电子印章以数据电文形式与中标人签订合同。

十、发布公告的媒体

1、本次招标公告同时在《河南省(洛阳市)政府采购网》《洛阳市公共资源交易中心》《中国招标投标公共服务平台》上发布。

2、投标人在参与本项目招标采购活动期间应及时关注本网站获取相关澄清或变更等信息。

十一、联系方式

招标人：嵩县水利局

地 址：嵩县白云大道一号

联系人：于先生

电话：0379-66330138

代理机构：河南祥和工程管理有限公司

地 址：河南省郑州市金水区经三路北26号思达数码大厦6楼6D房

联系人：宋军芳

电话：15286819361

监管部门：嵩县水利局

监管部门联系人：邢先生

监管部门联系方式：13721619215

河南祥和工程管理有限公司

2025年09月02日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人：嵩县水利局 地 址：嵩县白云大道一号 联系人：于先生 联系方式：0379-66330138
1.1.3	招标代理机构	代理机构：河南祥和工程管理有限公司 地 址：河南省郑州市金水区经三路北26号思达数码大厦6楼6D房 联系人：宋军芳 联系方式：15286819361
1.1.4	项目名称	嵩县水利局嵩县2025年坡耕地水土流失综合治理工程土建及监理项目二十五至二十八标段
1.1.5	建设地点	洛阳市嵩县
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	二十五标段：本标段工程量清单、施工图纸及图纸答疑范围内的全部内容； 二十六标段：一至八标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务； 二十七标段：八至十八标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务。 二十八标段：十九至二十五标段施工阶段及缺陷责任期内的全过程监理服务。
1.3.2	计划工期	二十五标段工期：120日历天； 二十六至二十八标段监理服务期：施工工期+缺陷责任期；
1.3.3	质量要求	二十五标段：符合国家质量验收备案标准； 二十六至二十八标段标段：满足现行有关法律、法规、监理规范等要求
1.3.4	安全目标	杜绝重伤、死亡事故
1.3.5	文明工地目标	市级文明工地
1.3.6	扬尘防治目标	做到“七个 100%，八个必须”
1.3.7	缺陷责任期	12个月（竣工验收合格之日起）

1.3.8	标的所属行业	二十五标段：建筑业； 二十六至二十八标段：其他未列明行业
1.3.9	标段划分及预算控制金额	本项目共分为二十八个标段，项目总预算及控制金额：35883066.50 元，其中： 二十五标段：龙河二片区（143~148号小班），招标控制价为 1184285.15 元 二十六标段：一至八标段土建部分监理，招标控制价为 199797.61 元 二十七标段：九至十八标段土建部分监理，招标控制价为 243525.54 元 二十八标段：十九至二十五标段土建部分监理，招标控制价为 182784.97 元
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	见第一章招标公告“三、投标人资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止时间10日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件截止时间15日前
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标过程的澄清、修改、补充、招标文件及图纸答疑等(如有)。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止时间15日前
2.2.2	投标截止时间	详见第一章招标公告
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 <u>24</u> 小时内

3.1.1	构成投标文件的其他材料	补充通知、澄清通知等(如果有)
3.3.1	投标有效期	投标截止日起90日历天
3.4	投标保证金	根据《洛阳市公共资源交易管理委员会办公室关于对公共资源交易政府投资工程建设项目投标保证金试行企业信用承诺函的通知（洛公管办【2023】6号）》要求， 本项目不收取投标保证金 ，但投标人须在投标文件中提供《投标保证金企业信用承诺函》。（《投标保证金企业信用承诺函》格式见投标文件格式，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理）。
3.5	资格审查方式	资格后审
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	/
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	近三年(投标截止日前三年内)。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签名和(或)盖章要求	投标人使用“新点投标文件制作软件”在制作电子投标文件时，应按规定进行签字或企业电子章。投标文件格式中要求盖单位章和(或)签字的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子签章。签名可以是手签后上传的，也可以是电子手写签名或法定代表人的个人电子签章。
4.2	投标文件递交截止时间及地点	时间：同投标截止时间 电子投标文件(加密版)递交地点：在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台(河南省·洛阳市)系统中在线完成上传加密的电子投标文件。 (提醒：投标人应考虑投标数据传输耗时以及意外情况的影响，适当提前上传。因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任)。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：详见招标公告“五、投标文件的递交”的规定。

5.4	开标程序	开标顺序：按系统顺序唱标。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会成员组成：5人，业主评委 1人，经济、技术专家 4人 评标专家确定方式：经济、技术专家从河南省综合评标专家库中随机抽取确定
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，按照得分由高到低的顺序推荐前3名为中标候选人。 若第1名中标人因自身原因未能在规定的时间内与业主签订施工合同，业主有权取消其中标资格，并顺延第2名中标候选人中标或重新进行招标采购，造成的一切损失由第1名中标人承担，其失信行为将上报相关部门处理。
7.2	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布媒介 公示期限：不少于3日。
7.4.1	履约担保	履约担保的形式：提供履约保函（工程保函、工程保证金保险）。 金额：中标价的3% 缴纳时间：领取中标通知书后7个工作日内 以保函方式缴纳，按招标人要求的形式出具保函。
10	需要补充的其他内容	
10.1	词语定义	扫描件是指：需要提交的各类证件、材料等原件的彩色扫描件、影印件、照片等
10.2	招标控制价：35883066.50 元，其中： 二十五标段：龙河二片区（143~148号小班），招标控制价为 1184285.15 元 二十六标段：一至八标段土建部分监理，招标控制价为 199797.61 元 二十七标段：九至十八标段土建部分监理，招标控制价为 243525.54 元 二十八标段：十九至二十五标段土建部分监理，招标控制价为 182784.97 元 注：招标控制价为招标人设定的最高限价，投标人的投标报价高于(不含等于)所投标段最高限价的，按无效投标处理。	
10.3	是否采用电子招标投标	是，具体要求：投标人应在投标截止时间前，通过互联网使用CA数字证书登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。 特别提示： （1）请各投标人提前熟悉电子标操作流程(0379-69921055)。（2）获取招标文件后，投标人请到洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—下载中心栏目下载并安装最新版本投标文件制作工具，查看招标文件和制作电子投标文件(咨

		询电话：400-998-0000) (2) 注：因投标人未按规定上传投标文件或开标时未携带企业 Ukey在线准时参加开标活动导致投标人无法正常开评标由此造成的一切后果均由投标人自行承担。
10.4	监管部门	监管部门：嵩县水利局 监管部门联系人：邢先生 监管部门联系方式：13721619215
10.5	代理服务费	本次代理服务费参照《河南省招标投标协会发布招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002号）所规定的收费标准收取，由中标人支付，在中标人领取中标通知书前一次性向招标代理机构支付。请投标人投标时充分考虑这一因素。
10.6		付款方式：由招标人付款，工程完工并经初步验收合格，支付至合同价款的70%；工程竣工验收合格并结算审计完成后，乙方按甲方要求提供相关施工、支付资料，甲方支付至结算审计价款的100%。最终以双方协商合同为准。
10.7		本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，访问到http://lyggzyjy.ly.gov.cn/BidOpening进入，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页-办事指南-下载中心-新交易平台使用手册。
10.8		涉及隐瞒“诉讼、仲裁”事项的处理方法：在招投标阶段发现的，按投标无效处理；在中标通知书发出前发现的，按中标无效处理；在合同执行阶段发现的，委托人有权通知施工企业解除合同，合同自委托人解除合同通知送达施工企业时解除，合同解除后，委托人有权不予支付任何费用，同时扣除履约担保金，给招标人造成的损失还应当赔偿。
		涉及“投标人处于被责令停产、停业，或者投标资格被取消、最近三年内有骗取中标或者严重违约或者重大工程质量等问题，存在围标、串标行为、存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的”；以及“拟派项目经理最近三年内有严重违约或者重大工程质量等问题，存在围标、串标行为、存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的”的处理方法： 在招投标阶段发现的，按投标无效处理；在中标通知书发出前发现的，按中标无效处理；在合同执行阶段发现的，招标人有权通知施工企业解除合同，合同自委托人解除合同通知送达施工企业时解除，合同解除后，委托人有权不予支付任何费用，同时扣除履约担保金。给招标人造成的损失还应当赔偿损失。
10.9		解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述

	规定仍不能形成结论的，由招标人或招标代理机构负责解释。
10.10	招标人有权核查投标人在投标文件中提供的资料,若在评标期间发现投标人提供了虚假资料,其投标将被否决；在中标通知书发出前发现的，按中标无效处理；在合同执行阶段发现的，委托人有权通知施工企业解除合同，合同自委托人解除合同通知送达施工企业时解除，合同解除后，委托人有权不予支付任何费用，同时扣除履约担保,给招标人造成的损失还应当赔偿。
10.11	政府采购政策： 1、依据财政部工业和信息化部关于印发根据《政府采购促进中小企业管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供本办法规定的《中小企业声明函》。 2、监狱企业视同小型、微型企业，需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 3、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2018〕141号要求提供《残疾人福利性单位声明函》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 4、提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。
10.12	技术方案（施工组织设计/监理大纲）“暗标”评审 本项目技术方案（施工组织设计/监理大纲）采用“暗标”评审，投标人编制的施工组织/监理大纲设计应满足以下要求： 1、暗标制作要求： （1）签章要求：不得对暗标部分进行电子签章。 （2）排版要求：全文采用 A4 大小，不允许插入空白页，页边距均为 2.5 厘米，不得出现页眉、页脚、页码，全文均为白底黑字，字体为宋体四号字，不允许倾斜和下划线，行间距采用固定值 28 磅，段前段后间距为 0。 （3）标题编号要求：标题序号最多设置 7 级，每一个暗标部分的标题都要重新开始编号，编号格式为： 一级为“一、”、“二、”……， 二级为“（一）”、“（二）”……， 三级为“1.”、“2.”……， 四级为“（1）”、“（2）”……， 五级为“1）”、“2）”……， 六级为“a.”、“b.”……，

七级为“a)”、“b)”……。

(4) 图表要求：电脑绘制（不得手绘），白底黑字。宋体四号字，字体不允许倾斜和下划线；

(5) 内容中不得出现投标人名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等。

(6) 不得插入图片（招标文件要求有图片除外）。

2、暗标编制特别注意事项

(1) 黑字必须为标准黑色字体，颜色为 RGB（0,0,0）。

(2) 标题编号制作方式：选择标题文字段，点击工具栏的标题，选择对应的标题级别。

(3) 暗标内容编制完成后，全选以后查看字体字号颜色设置，手动进行调整为宋体四号，确保全文的文字均为宋体四号。颜色参考第一条进行调整。

(4) 全选以后，右键选择段落，在弹出的页面间距部分选择：段前，段后 0 行，行距选择固定值，填写 28 磅。

(5) 切换到页面标签，点击页边距按钮。选择自定义页边距，在页面设置页面，将边距均填写 2.5cm，应用于整篇文档，之后确定即可。

(6) 如果暗标制作过程需要复制其他文档，粘贴时使用右键，选择“选择性粘贴”，使用“无格式文本”。这样可以保持格式和已完成的内容一致。

(7) 每个暗标评审点的文档都要重新开始标题编号。

(8) 不允许出现能透露投标人信息的内容。不能出现涉及投标供应商信息、投标产品信息、产品厂家信息及其他能够识别到投标供应商的任何信息(暗标部分信息处理：单位名称必须隐去，一律采用本公司、我公司来表示；暗标中如有相关证明材料、企业制度等，必须遮盖投标单位的名称、标志及相关可识别信息)。

3、投标文件中暗标部分不符合要求的，其暗标部分整体得零分。

注：暗标要求及暗标编制指引详见：

<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/bszn/005002/005002001/20240725/be3be1b7-8ffc-4ee1-aa3f-f82f3b5cc33b.html>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本招标项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的安全目标：见投标人须知前附表。

1.3.5 本招标项目的文明工地目标：见投标人须知前附表。

1.3.6 本招标项目的扬尘防治目标：见投标人须知前附表。

1.3.7 本招标项目的缺陷责任期：见投标人须知前附表。

1.3.8 本招标项目的标的所属行业：见投标人须知前附表。

1.3.9 本招标项目的标段划分及预算控制金额：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目施工的资质条件详见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本项目的监理人；

(4) 为本项目的代建人；

(5) 为本项目提供招标代理服务的；

(6) 与本项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本项目的代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8) 与本项目的代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

- (9)被责令停业的；
- (10)被暂停或取消投标资格的；
- (11)财产被接管或冻结的；
- (12)法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 投标人到拟建本工程工地察看施工现场，以获取有关编制投标文件所需的各种资料，如场地现状、周边环境、材料加工、材料堆放及施工用水、电和路等因素，都应在投标时一并考虑。以现场实际为准。一经中标，不得以不完全了解现场情况为借口，而提出延长工期和提高工程造价等要求，并对此进行承诺。投标人应承担现场踏勘的责任、失误和风险，踏勘现场的费用由投标人自己承担。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定不召开投标预备会。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

不允许。

1.12 偏离

不允许。

1.13 农民工工资保障金

1.13.1 按照洛阳市住房和城乡建设局《关于进一步规范农民工工资保障金和工程担保管理的通知》洛建【2019】78号执行；

1.13.2 建筑业企业在参与建筑工程项目投标时，必须对农民工工资保障金的问题做出以下承诺：

一是建筑业企业在竞标时必须在标书中如实反映其以前所承建工程中工资支付的情况，需特别注明截止竞标之日，是否存在拖欠或克扣农民工工资的行为。

二是建筑业企业在竞标时必须在标书中承诺中标后能够及时、足额存入农民工工资保障金。

三是建筑业企业在竞标时必须在标书中承诺：一旦其承包的建筑工程项目中出现拖欠职工工资情况的，可由建设行政主管部门从工资保障金中先划支。

投标人提交的投标文件不具备以上三项内容的，在评标时按废标处理。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在本章第 1.10.2 款截止时间前在洛阳市电子招投标交易平台以线上提问的形式，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前发布，如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，且澄清的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 招标文件的澄清将在与招标公告发布媒介的同一媒介上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 款规定的时间后的任何澄清要求。

2.2.5 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标文件的修改将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前发布，如果修改发出的时间距投标截止时间不足15天，且修改的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 招标文件的修改将在与招标公告发布媒介的同一媒介上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。

2.3.3 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函、投标函附录
- (2) 法定代表人身份证明及授权委托书
- (3) 投标保证金
- (4) 已标价工程量清单
- (5) 技术方案
- (6) 中小微企业声明函(工程)
- (7) 项目管理机构
- (8) 资格审查资料
- (9) 其他材料

3.2 投标报价

3.2.1 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.2 投标单位应在法定时间内提出质疑，如没有质疑则视为默认，其投标报价包含图纸范围内所有工程。

3.2.3 投标人的报价应含有所投服务、税费、交付后约定期限内免费后续服务等工作所发生的一切应有费用。投标报价为投标人的投标文件中提出的各项支付金额的总和，除非合同中另有规定，投标人在投标总价中的价格均包括完成该工程施工图纸、已标价工程量清单书及合同约定内的全部费用，直接费、间接费、利润、税金、风险费等所有费用。除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

3.2.4 投标人可根据企业具体情况，在充分考虑风险因素的基础上自主确定投标报价，但不得低于企业实际成本。

3.2.5 工程造价计算办法及承包方式：

3.2.5.1 投标人应根据自己对招标文件的理解，按照所发图纸及答疑澄清进行投标，凭借自己的实力对本招标工程进行准确计量和计价。所有投标人投标报价书中的任何缺项、漏项均视为在报价中已包含。

3.2.5.2 编制原则及依据：

- (一) 中国建设工程造价管理协会《工程造价咨询单位执业行为准则》；
- (二) 《工程造价咨询业务操作指导规程》；
- (三) 嵩县水利局提供的相关资料；

（四）依据《水利工程设计概（估）算编制规定》（水土保持工程）及水利工程系列定额 的通知（水总〔2024〕323 号）、《全国（2024）水土保持概算定额（生态工程）》、《全国（2024）水利预算定额》、《水利工程施工机械台时费定额》（水总〔2024〕323 号）等配套相关文件；监理费用根据国家发改委、建设部印发的《建设工程监理与相关服务收费管理规定》（发改价格〔2007〕670号）、优惠依据市财政“关于政府投资项目专业服务费审核标准问题的会议备忘”。

（五）材料价格采用：参照《嵩县2025年第二季度主材社会指导价》（嵩定〔2025〕02号）发布的价格，指导价的结合市场价计入不全者结合周边地区信息价及市场询价计入。

3.2.5.3 投标人应充分考虑施工期间的材料价格波动风险。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

根据《洛阳市公共资源交易管理委员会办公室关于对公共资源交易政府投资工程项目投标保证金试行企业信用承诺函的通知（洛公管办【2023】6 号）》要求，该项目不收取投标保证金，但投标人须在投标文件中提供《投标保证金企业信用承诺函》。（《投标保证金企业信用承诺函》格式见投标文件格式，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理）。

3.5 资格审查资料

投标人在编制投标文件时，应按招标文件资格审查各项条件要求提供相关证据、证明材料，以证明其各项资格条件满足招标文件的要求。否则投标无效。

3.6 备选投标方案

按照投标人须知前附表的规定，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、质量要求、安全目标、扬尘防治目标、投标有效期、投标保证金、招标范围、农民工工资保障等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人使用“新点投标文件制作软件”在制作电子投标文件时，应按软件要求进行电子签章，详见投标人须知前附表。

3.7.4 本项目实行全流程电子化交易，不接受纸质投标文件。其它要求见投标人须知前附表。

3.7.5 投标文件编制要求见投标人须知前附表。

3.7.6 投标文件制作完成后，最后一步生成电子投标文件和对投标文件进行加密时，投标人应使用投标人单位 CA 数字证书。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。投标文件格式中要求盖单位章的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子签章。签名可以是手签后上传的，也可以是电子手写签名或法定代表人的个人电子签章。

3.7.7 按绿色施工要求执行，投标单位须在投标文件中做出响应，并做出相关书面承诺，格式自拟，加盖企业电子印章、项目负责人签字，否则投标无效。

3.7.8 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

4. 投标

4.1 本项目采购不见面开标大厅开标

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式。除电子投标文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的电子版投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在洛阳市电子招投标交易平台上进行撤回投标文件的操作。

4.3.2 提交投标文件截止时间以后不得修改投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在前附表 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间)和投标人须知前附表规定的地点准时开标。投标人(投标人)应当在投标截止时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等)。

5.2 投标人出现下列情况之一者为无效投标:

(1) 开标时因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的;

(2) 不见面开标时因投标人自身原因导致无法解密的。

5.3 根据本招标文件规定否决不合格投标或者界定为无效投标后,有效投标不足三个的,招标人应当依法重新招标。

5.4 开标程序

按照电子开标开标设定的程序进行开标。

5.5 开标异常处理

当出现以下情况时,应对未开标的中止电子开标,对原有资料及信息作出妥善保密处理,并在恢复正常后及时安排时间开标:

- (1) 系统服务器发生故障,无法访问或无法使用系统;
- (2) 系统的软件或数据库出现错误,不能进行正常操作;
- (3) 系统发现有安全漏洞,有潜在的泄密危险;
- (4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电;
- (5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由相关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标办法

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起7个工作日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于3个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用评标办法没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标工作组负责人：_____（签字）
年 月 日

附件二：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：（盖电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

第三章 评标办法（综合评估法）

二十五标段 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、有效的安全生产许可证一致
		签字或盖章	符合“投标文件格式”的要求和招标文件要求
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，且不超出招标控制价
2.1.2	资格 评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		资质证书	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		安全生产许可证	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		技术负责人要求	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		信用承诺函	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评 审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”前附表第 3.4.1 项规定
		计划工期	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.2 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.3 项规定
		安全目标	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.4 项规定
		文明工地目标	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.5 项规定
		扬尘防治目标	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.6 项规定
		缺陷责任期	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.7 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”前附表第 3.3.1 项规定
		农民工工资保障金	符合第二章“投标人须知”总则第1.13 项规定
		投标价格	投标人的投标报价不得超出控制价，否则按无效投标处理
		2.2.1	分值构成 (总分100分)
2.2.2	评标基准值计算方法	评标基准价=A*50%+B*50%，其中： A=招标人最高投标限价	

			B=投标报价：当有效投标人少于 5 家时（不含 5 家），以 所有有效投标报价的算术平均值作为评标基准价；当有效 投标人 5 家及以上时，评标基准价为各投标人有效投标报 价按大小排列去掉一个最高一个最低后的算术平均值。
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
2.2.4(1)	投 标 报 价 评 分 准 (30 分)	投标报价计算方法	投标人的投标报价等于评标基准价的得 30 分；投标人的投标报价高于评标基准价的，以 30 分为基数，每高出 1%扣 1 分，扣完为止；投标人的投标报价低于评标基准价的，以 30 分为基数，每低 1%扣 0.5 分，扣完为止。评分分值计算保留小数点后两位。
2.2.4(2)		主要施工方案与技术措施 (5 分)	主要包括工程主要情况、施工条件、施工准备、施工措施、季节性施工等专项工程的技术措施（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		质量管理体系与措施 (5 分)	根据质量管理的组织机构及职责、项目质量目标、制度及保障措施、建立项目建设过程质量检查制度，制定纠正和预防措施等方面进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		安全管理体系与措施 (5 分)	根据安全生产的组织机构及职责、安全生产管理目标、制度与措施、安全事故应急救援预案、安全控制措施和应急预案等方面进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）

	施工组织设计评分标准 (50 分)	文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施 (5 分)	根据文明施工、环境保护管理组织机构及职责、创建安全文明标准化工地目标及计划、文明施工管理措施、扬尘污染防治方案及垃圾处置方案等方面进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		拟投入资源配备计划 (5 分)	根据拟投入本工程的机械、主要物资计划等方面进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		工期保证措施 (5 分)	根据确保工期的技术组织措施、交叉流水施工作业方案，合理调配机械、材料、劳动力等方面进行打分，（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		施工进度表和网络计划图 (5 分)	根据施工进度表、网络计划图是否合理，是否满足施工要求进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		施工总平面图布置 (5 分)	根据施工现场平面布置是否合理，是否满足施工要求进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		项目风险预测与防范，应急预案 (5 分)	风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施进行打分（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
		优惠及服务承诺 (5 分)	针对本项目的特点和要求，结合自身的条件和潜力，为招标人排忧解难，有利于提高工程质量，加快工程进度

			和交工后回访、保修方面等方面的承诺（内容详实完整，针对性强得 5 分；内容详实、基本完整，针对性较强得 4 分；内容完整，有针对性得 3 分；内容不完整得 2 分；未针对本项目描述的得 0 分）
2.2.4(综合部分 3)	(20分)	项目管理机构（5分）	人员配备（5分）：项目部其他人员配备（至少应有施工员、安全员、质检员、材料员、资料员），证书配备齐全有效者得 5分，每缺一项扣1分。（应当在投标文件中附相关证书的扫描件）
		业绩（9分）	投标人自2022年1月1日以来承担过类似项目业绩，每提供1份得3分，最多得9分。（以合同签订日期为准，应当在投标文件中附中标通知书、合同协议书的扫描件。
		体系认证（6 分）	投标人具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，每有一项得 2 分，最多得 6 分。（需提供证书的扫描件）
1、本办法计算过程中分值按四舍五入保留三位小数，结果按四舍五入保留两位小数。 2、投标人将上述资料原件扫描件（或照片）制作到响应文件中即可，评委以响应文件中相关资料原件的扫描件（或照片）作为评审依据，各投标人对原件扫描件（或照片）的真实性、合法性、有效性负责。			

二十六至二十八标段 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		签字或盖章	符合“投标文件格式”的要求和招标文件要求
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，且不出招标控制价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”前附表第 1.4.1 项规定
		资质要求	符合第二章“投标人须知前附表”前附表第 1.4.1 项规定
		项目总监	符合第二章“投标人须知前附表”前附表第 1.4.1 项规定
		信用承诺函	符合第二章“投标人须知前附表”前附表第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”前附表第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	不得超出控制价，否则按无效投标处理
		投标内容	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.1 款规定
		监理服务期	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.2 款规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”前附表第 1.3.3 款规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”前附表第 3.3.1 款规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”前附表第 3.4.1 款规定
2.2.1		分值构成 (总分100分)	投标报价：30分 技术方案（监理大纲）：49分 综合部分：21分
2.2.2		评标基准值计算方法	评标基准值=A*50%+B*50%，其中：A：招标人招标控制价；B：有效投标报价的算术平均值。所有有效投标报价的算术平均值作为评标基准价；当有效投标人 5 家及以上时，评标基准价为各投标人有效投标报价按大小排列去掉一个最高一个最低后的算术平均值。
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×（投标报价－评标基准值）/评标基准值
2.2.4	投 标 报 价 (30 分)	投 标 报 价 (30分)	投标报价与评标基准价相等得满分 30 分； 投标报价高于评标基准值的，按每高于评标基准价1%扣1分的比例在满分30分上进行扣分，扣完为止；投标报价低于评标基准值的，按每低于评标基准价1%扣0.5 分的比例在满分30分上进入

1)			行扣分，扣完为止。当报价高于或低于评标基准值不是百分整数时，加减分保留小数点后两位。
2.2.4 (2)	技术方案 (监理大纲) (49分)	1、工期控制 (6分)	总体施工进度计划图、对实现工期目标可行性论述；进度控制的监理工作内容、原则程序、监理措施、技术措施、组织措施、经济措施、合同措施。(0—6分)
		2、质量控制 (6分)	原材料控制措施得当、方法有效；事前控制措施具体、针对性较强；事中控制措施全面、周到；事后控制措施可行、有效。(0—6分)
		3、投资控制 (6分)	投资控制的监理工作内容、原则、程序；投资控制的监理工作方法和措施。工程变更的管理方法；费用索赔的处理方法。(0—6分)
		4、文明、安全管理措施(8分)	1、安全文明施工监理的目标、安全文明施工监理的方法、安全文明施工的监督措施；(0-5分) 2、施工中的安全要点、监理对大气污染、噪音及扬尘防治的管理措施。(0-3分)
		5. 组织协调措施(6分)	项目内部关系的协调措施、项目外部关系的协调措施、工程协调的要求和方法；在接到监理工作任务时，积极配合委托人工作，投入充足人员、设备，保证监理服务质量的承诺和措施；帮助委托人做好各项协调工作，协助办理各种手续，减轻委托人工作负担，保证项目管理规范的承诺和措施。(0-6分)
		6、现场旁站措施(5分)	设置工程旁站监理部位(过程)、旁站监理部位(过程)设置合理；有保证监理部人员旁站监理措施；在工程管理过程中，不更换项目总监理工程师、总监代表、各主要专业注册监理工程师等主要人员及施工期间常驻工地的承诺。(0-5分)
		7、合同及信息管理、后期服务措施(5分)	合同管理原则、针对本工程的合同管理措施、监理信息管理制度；竣工决算阶段的服务措施、缺陷责任期的服务措施。(0-5分)
		8、关键部位、关键工序针对性建立措施(3分)	关键部位、关键工序的监理措施具有针对性、科学性、合理性、可行性，应突出重点，既有措施又有保障。(0-3分)

		9、履职尽责承诺 (4分)	具有全面、详实、可行、合法有效的监理部人员落实到位、履职尽责承诺，现场管理承诺，提高责任意识及服务积极性承诺。(0-4分)
		备注：以上各评审项中，如单项内容未结合本项目条款、明细、内容进行编制，不满足所评审项要求，缺少项目条款、明细、内容要求的此项目评审均不得分。	
2.2.4 (3)	综合部分 (21分)	1、企业业绩 (9分)	投标人 2022年1月以来（以合同签订时间为准）承担过类似工程监理项目业绩，每提供一项加3分，最多加9分。（业绩证明材料须提供：成交（中标）通知书、监理合同，须在投标文件中附上业绩证明材料的扫描件或复印件，并加盖投标人单位公章，否则不得分。）
		2、总监理工程师 (6分)	2022年1月以来（以合同签订时间为准）总监理工程师监理承担过类似施工监理业绩的每有一个得3分，最多得6分。（业绩证明材料须提供：成交（中标）通知书、监理合同，须在投标文件中附上业绩证明材料的复印件，并加盖投标人单位公章，否则不得分。）注：企业业绩和总监理工程师业绩可重复。
		3、现场监理部人员配备 (6分)	监理部成员中（不含总监），总监代表、专业监理工程师、监理员、安全员、见证员、资料员等人员配备齐全得6分，缺一项扣1分，扣完为止。（投标文件中附人员身份证、执业证或上岗证书等扫描件，不满足不得分。）

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第

2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，投标人须就一个标段进行完整投标，否则将不被接受。投标人可投任意标段，但最多只能中一个标段，中标顺序按标段顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 投标报价：见评标办法前附表；

(2) 技术方案（施工组织设计）：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术方案评分标准：见评标办法前附表；

(3) 综合部分评分标准：见评标办法前附表

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的有关证明和证

件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 第二章“投标人须知”第 1.4.2 项、第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2)总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1)按本章第 2.2.4 (1)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；

(2)按本章第 2.2.4 (2)目规定的评审因素和分值对技术方案计算出得分 B；

(3)按本章第 2.2.4 (3)目规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者 不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清 或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的 组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外， 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

一至二十五标段：

本项目使用《建设工程施工合同(示范文本)》(GF-2017-0201)，具体由招标人与中标人协商签订合同。

示范文本下载地址：中华人民共和国城乡建设部网(<http://www.mohurd.gov.cn>)“办事大厅”下载中心栏)

二十六至二十八标段：

本合同参照中华人民共和国水利部、国家工商行政管理总局制定的《水利工程施工监理合同》(GF-2007-0211)。

示范文本下载地址：

(<https://cont.12315.cn/View?id=fb83717a-f661-4bbb-80f7-b01adfd0999d>) 下载。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 工程量清单

1、工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

1.4 补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明：_____。

2、投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他(运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等)，以及管理费、利润等。

2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

2.4 暂列金额的数量及拟用子目的说明：

2.5 暂估价的数量及拟用子目的说明：

3、其他说明(无)

4、工程量清单

本项目清单为电子版，请投标单位登录洛阳市公共资源交易网-洛阳市电子招投标交易平台入口在线下载。

第六章 图纸

本项目图纸为电子版，投标单位登录洛阳市公共资源交易网-洛阳市电子招投标交易平台入口在线下载电子版图纸。

第七章 技术标准和要求

(详见图纸及工程量清单)

第八章 投标文件格式

(二十五标段投标文件格式)

_____ (项目名称) _____ 标段

投 标 文 件

项目编号：

政府采购管理部门审批编号：

投标人： _____ (企业电子章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (签字或盖电子章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

洛阳市建设工程廉洁自律承诺书

为切实加强工程建设领域的党风廉政建设，严格遵守廉洁从业的有关规定，有效预防和制止各种违法违纪行为和腐败问题的发生，确保把工程项目建设成为廉洁工程，促进经济社会又好又快的发展，作为工程建设的单位，特向市委、市政府做出如下庄严承诺：

一、严格遵守党纪国法和各项政策规定，将廉政建设和廉洁从业的各项要求贯彻始终，廉洁自律，加强监督，保证将工程建设成廉洁工程。

二、严格遵守职业道德，坚持公开、公正、公平的原则，依法合规参与竞争，努力推进诚信建设，决不从事任何不正当竞争和任何违法违纪行为。

三、建立并落实党风廉政建设和廉洁从业责任制，健全行之有效的规章制度，在工程报批立项、招标投标、资金运用、物资采购、设计变更、预算决算、质量认证、工程验收和设计、施工、监理过程中不得以任何形式以权谋私、以工程谋私、索贿受贿，直接或变相行贿搞商业贿赂。

四、建立工程质量监管保证体系。严格按照国家各项相关法规和技术规范从事设计、施工、监理，确保工程设计、施工组织、质量监理全部依法合规，争创优质工程。

五、建立安全生产监管保证体系。按照国家各项相关法律和技术规范，在工程建设中落实安全生产“三同时”要求，确保施工人员和其他相关人员生命及人身安全，严防各类安全事故的发生。

六、遵守财经法规，厉行勤俭节约，杜绝铺张浪费，严格控制开支，最大限度地压缩工程费用，节约资金。

七、定期不定期地对工程建设中的廉政建设和廉洁从业情况进行内部监督检查，同时主动接受外部有关部门依法依规的监督检查，及时发现和整改存在的各种问题。

八、如在工程建设中发生违法违纪行为和腐败问题，自愿接受党纪、政纪处理直至追究法律责任。

承诺单位(企业电子章)：

法定代表人(签字)：

日期：

洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书

为维护公平竞争的市场秩序,从源头上有效预防和制止违法违纪行为和腐败问题的发生,促进工程项目建设廉洁优质高效,现就有关事项告知如下:

- 1、严格遵守工程建设项目的法律、法规及规章制度。
- 2、严格遵守职业道德,坚持公开、公正、公平、诚信的原则;
- 3、严格执行工程建设项目合同文件,自觉按合同办事;
- 4、严格执行工程建设项目招标投标、物资采购、设计变更、质量认证、安全生产等各项规定;
- 5、严禁为了获取不正当的利益而损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益;

6、严禁向项目建设单位和相关职能部门及有关人员赠送礼金、有价证券、贵重物品或回扣、好处费、感谢费等,不直接或变相行贿搞商业贿赂;

- 7、加强内部监督,并自觉接受有关职能部门对工程建设情况的监督检查;
- 8、严格执行廉洁从业各项规定,并向市委、市政府作出廉洁自律承诺。

违反上述告知事项造成不良影响或严重后果的,按照国家有关法律法规予以处理;涉嫌犯罪的,移送司法机关依法追究刑事责任。

本人已认真阅读并充分理解以上条款,并代表所属单位严格遵守。

承诺单位(企业电子章):

法定代表人(签字):

日期:

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明及授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、已标价工程量清单
- 五、技术方案
- 六、中小企业声明函(工程)
- 七、项目管理机构
- 八、资格审查资料
- 九、其他材料

注：为便于评标委员会评审，投标人在编制电子投标文件时，尽量将投标文件目录细化，并在电子投标文件中编制详细的跳转目录。

一、 投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称) :

1. 我方已仔细研究了_____ (项目及标段名称) 施工招标文件的全部内容, 愿意以人民币 (大写): _____ 元 (¥ _____) 的投标总报价承接本工程, 严格按照合同约定施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

2. 如果我方中标, 我方保证按照合同约定的开工日期开始本工程的施工, 工期_____ 日历天, 工程质量达到_____, 安全目标_____, 文明工地目标_____, 扬尘防治目标_____。

3. 项目经理: _____ (注册证书编号: _____)。

4. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. 我方已详细审查全部招标文件, 包括补充文件 (含补遗) 以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

7. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 若发现造假、伪造等行为, 取消投标资格。

投 标 人: _____ (企业电子章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或个人电子章)

地址: _____

电话: _____

邮政编码: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

(二) 投标函附录

项目名称					
所投标段					
投标人名称					
项目经理		级别		注册证书编号	
投标范围					
投标报价	大写:				
	小写:				
工期					
质量目标					
安全目标					
文明工地目标					
扬尘防治目标					
缺陷责任期					
投标有效期					
农民工工资保证金承诺	约定内容				承诺
	1. 以前所承建工程工资支付情况, 是否存在拖欠或克扣。				
	2. 中标后能否足额存入农民工工资保证金				
	3. 其承包的工程项目一旦出现拖欠职工工资, 是否可由建设行政主管部门从工资保证金中先予划支。				
	工程投标申请人提交的投标文件不具备出现以上三项承诺的, 在评标时对其实行“一票否决”。				

投标人: _____ (企业电子章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或电子章)

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证原件正反面扫描件

投标人: _____ (企业电子章)

_____年____月____日

(二) 授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目及标段名称) 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证原件正反面扫描件

投标人：_____ (企业电子章)

法定代表人：_____ (签字或个人电子章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字或个人电子章)

身份证号码：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注：授权委托书中委托代理人可电子签章或签字后扫描上传

三、投标保证金

投标保证金企业信用承诺函

(招标人):

为维护公平、公正、公开的政府投资市场秩序，树立诚实守信的投标人形象，我单位自愿作出以下承诺：

单位名称：_____

统一社会信用代码：_____

法定代表人：_____

地址和联系电话：_____

一、我单位具备承担招标项目的能力，自愿参加 (招标工程项目名称) 投标活动，严格遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守招标投标活动的各项规定。

二、我单位在“信用中国”中未被列入“严重失信主体名单”、没有因招标投标违法行为被行政处罚的记录、“信用承诺”中没有“部分履行”或者“全部未履行”的有关记录，在“中国执行信息公开网”中企业及法定代表人没有被列入“失信被执行人”，在“中国政府采购网”未被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”，在“国家企业信用信息公示系统”中没有因招标投标违法行为被行政处罚的记录、未被列入“经营异常名录”及“严重违法失信名单”。

三、我单位如有发生下述任何一种违约行为，自愿承担相关法律责任，1年内自动放弃在洛阳市工程建设项目招投标中使用“投标保证金企业信用承诺函”资格。

(一)在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标文件；

(二)中标后在规定期限内无正当理由不与招标人签订合同，或者未按招标文件规定提交履约保证金；

(三)评标委员会认定投标人串通投标或弄虚作假等违法行为；

(四)法律、法规规定的其他情形。

四、同意将承诺和践诺信息作为我单位信用记录由“信用洛阳”网站归集并合规应用。特此承诺

投标人单位名称：（ 盖章 ）

法定代表人签字：

年月日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”

四、已标价工程量清单

五、技术方案

施工组织设计（暗标）

（暗标部分无需在投标文件正文中上传，投标人须严格按照暗标规则及要求编制。）

- 1、投标人编制技术方案的要求：（格式自拟）。
- 2、技术方案除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表三：劳动力计划表

单位：人

[illegible]

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图(或横道图)表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

[illegible]

六、 中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖公章):

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

七、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	保险证明	

(二) 主要人员简历表

[illegible]

注：拟任项目管理机构成员一人一表，表后附证明材料原件的扫描件。

承诺书

我公司郑重承诺：

在_____（项目名称）_____（项目编号）_____标段的建设中，我公司保证做到：

1、公平竞争参加本次招标活动。

2、如果我公司中标，投标文件中拟派的注册建造师保证每月法定工作日在现场办公，项目部其他组成人员保证在施工期间在现场进行施工管理，不经招标人允许，不得更换项目负责人及管理人员，否则将扣除全部履约保证金，且招标人有权单方面终止合同，由此造成的一切损失由承包单位负责。

法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)：

(投标人公章)

年 月 日

注： 本承诺书可签字后扫描上传

八、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

注：附证明材料原件的扫描件

附件：

信用承诺函

致（招标人）：

单位名称：_____法定代表人：_____

统一社会信用代码：_____联系地址和电话：_____

我单位自愿作出以下承诺：

一、我单位自愿参加本次招标活动，严格遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次招标活动的各项规定。我单位郑重承诺：

(1)符合国家相关规定的财务状况报告；

(2)依法缴纳税收的证明材料；

(3)依法缴纳社会保障资金的证明材料；

(4)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

(5)参加招标活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

(6)未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

二、我单位保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿放弃中标资格并按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标”。

三、在签订合同前招标人要求提供相关证明材料的，积极配合招标人提供证明材料。

投标人（电子章）：

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：____年____月____日

注： 1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

(二) 其他资格审查资料

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注： 每张表填写一个业绩，可编写序号，表后应按照招标文件要求附相关证明材料原件扫描件。

九、其他资料

二十六至二十八标段投标文件格式

_____(项目名称)_____(标段)

投 标 文 件

项目编号：

政府采购管理部门审批编号：

投标人：_____（企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子章）

_____年____月____日

洛阳市建设工程廉洁自律承诺书

为切实加强工程建设领域的党风廉政建设，严格遵守廉洁从业的有关规定，有效预防和制止各种违法违纪行为和腐败问题的发生，确保把工程项目建设成为廉洁工程，促进经济社会又好又快的发展，作为工程建设的单位，特向市委、市政府做出如下庄严承诺：

一、严格遵守党纪国法和各项政策规定，将廉政建设和廉洁从业的各项要求贯彻始终，廉洁自律，加强监督，保证将工程建设成廉洁工程。

二、严格遵守职业道德，坚持公开、公正、公平的原则，依法合规参与竞争，努力推进诚信建设，决不从事任何不正当竞争和任何违法违纪行为。

三、建立并落实党风廉政建设和廉洁从业责任制，健全行之有效的规章制度，在工程报批立项、招标投标、资金运用、物资采购、设计变更、预算决算、质量认证、工程验收和设计、施工、监理过程中不得以任何形式以权谋私、以工程谋私、索贿受贿，直接或变相行贿搞商业贿赂。

四、建立工程质量监管保证体系。严格按照国家各项相关法规和技术规范从事设计、施工、监理，确保工程设计、施工组织、质量监理全部依法合规，争创优质工程。

五、建立安全生产监管保证体系。按照国家各项相关法律和技术规范，在工程建设中落实安全生产“三同时”要求，确保施工人员和其他相关人员生命及人身安全，严防各类安全事故的发生。

六、遵守财经法规，厉行勤俭节约，杜绝铺张浪费，严格控制开支，最大限度地压缩工程费用，节约资金。

七、定期不定期地对工程建设中的廉政建设和廉洁从业情况进行内部监督检查，同时主动接受外部有关部门依法依规的监督检查，及时发现和整改存在的各种问题。

八、如在工程建设中发生违法违纪行为和腐败问题，自愿接受党纪、政纪处理直至追究法律责任。

承诺单位(企业电子章)：

法定代表人(签字)：

日期：

洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书

为维护公平竞争的市场秩序,从源头上有效预防和制止违法违纪行为和腐败问题的发生,促进工程项目建设廉洁优质高效,现就有关事项告知如下:

- 1、严格遵守工程建设项目的法律、法规及规章制度。
- 2、严格遵守职业道德,坚持公开、公正、公平、诚信的原则;
- 3、严格执行工程建设项目合同文件,自觉按合同办事;
- 4、严格执行工程建设项目招标投标、物资采购、设计变更、质量认证、安全生产等各项规定;
- 5、严禁为了获取不正当的利益而损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益;

6、严禁向项目建设单位和相关职能部门及有关人员赠送礼金、有价证券、贵重物品或回扣、好处费、感谢费等,不直接或变相行贿搞商业贿赂;

7、加强内部监督,并自觉接受有关职能部门对工程建设情况的监督检查;

8、严格执行廉洁从业各项规定,并向市委、市政府作出廉洁自律承诺。

违反上述告知事项造成不良影响或严重后果的,按照国家有关法律法规予以处理;涉嫌犯罪的,移送司法机关依法追究刑事责任。

本人已认真阅读并充分理解以上条款,并代表所属单位严格遵守。

承诺单位(企业电子章):

法定代表人(签字):

日期:

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、法人被授权人身份证扫描件
- 五、投标保证金
- 六、监理报酬清单
- 七、资格审查资料
- 八、监理大纲
- 九、其他需要提供的资料

注：为便于评标委员会评审，投标人在编制电子投标文件时，尽量将投标文件目录细化，并在电子投标文件中编制详细的跳转目录。

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称、标段）招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价，（其中，增值税税率为_____），监理服务期：_____，按合同约定完成监理工作。

2. 我方的投标文件包括但不限于下列内容：

（1）投标函及投标函附录；（2）法定代表人身份证明或授权委托书；（3）联合体协议书（如有）；（4）投标保证金（如有）；（5）监理报酬清单；（6）资格审查资料；（7）监理大纲；

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6、_____（其他补充说明）

投 标 人：_____（企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子章）

地址：_____

电话：_____

邮政编码：_____

_____ 年_____月_____ 日

（二）投标函附录

1	项目名称及标段			
2	投标报价（元）	大写： 小写：		
3	监理服务期			
4	质量要求			
5	投标有效期			
6	投标内容			
7	项目总监理工程师		注册编号 (证书编号)	
8	备注			

投标人：_____（企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子章）

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。 特此证明。

投标人：_____（企业电子章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名及电话）
为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改
（项目名称）_____（标段）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人：_____（企业电子章）

法定代表人：_____（签字或电子章）

法人身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或电子章）

委托人身份证号码：_____

_____年____月____日

注：授权委托书中委托代理人可电子签章或签字后扫描上传。

四、法人被授权人身份证扫描件

1、法定代表人身份证正面和反面扫描件

2、委托代理人（被授权人）身份证正面和反面扫描件

五、投标保证金

投标保证金企业信用承诺函

（招标单位名称）：

为维护公平、公正、公开的政府投资市场秩序，树立诚实守信的投标人形象，我单位自愿作出以下承诺：

单位名称：_____

统一社会信用代码：_____

法定代表人：_____

地址和联系电话：_____

一、我单位具备承担招标项目的能力，自愿参加（项目名称）投标活动，严格遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守招标投标活动的各项规定。

二、我单位在“信用中国”中未被列入“严重失信主体名单”、没有因招标投标违法行为被行政处罚的记录、“信用承诺”中没有“部分履行”或者“全部未履行”的有关记录，在“中国执行信息公开网”中企业及法定代表人没有被列入“失信被执行人”，在“中国政府采购网”未被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”，在“国家企业信用信息公示系统”中没有因招标投标违法行为被行政处罚的记录、未被列入“经营异常名录”及“严重违法失信名单”。

三、我单位如有发生下述任何一种违约行为，自愿承担相关法律责任，1年内自动放弃在洛阳市工程建设项目招投标中使用“投标保证金企业信用承诺函”资格。

（一）在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标文件；

（二）中标后在规定期限内无正当理由不与招标人签订合同、或者未按招标文件规定提交履约保证金；

（三）评标委员会认定投标人串通投标或弄虚作假等违法行为；

（四）法律、法规规定的其他情形。

四、同意将承诺和践诺信息作为我单位信用记录由“信用洛阳”网站归集并合规应用。特此承诺。

投标人单位名称：（企业电子章）

法定代表人签字：（签字或盖电子章）

年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”

六、监理报酬清单

单位：人民币元

序号	监理报酬分项名称	计算依据、过程和公式	金额	备注
1				
2				
3				
4				
5				
.....				
合计报价				

七、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
法定代表人	姓名		技术职称		电话					
技术负责人	姓名		技术职称		电话					
企业监理资质证书	类型： 等级： 证书号：									
质量管理体系证书 (如有)	类型： 等级： 证书号：									
营业执照号					员工总人数：					
注册资本					其 中	高级职称人员				
成立日期						中级职称人员				
基本账户开户银行						技术人员数量				
基本账户银行账号						各类注册人员				
经营范围										
备注										

备注：本表后应附企业法人营业执照、资质证书等材料的扫描件。

（二）信用承诺函

致（招标人）：

单位名称：_____ 法定代表人：_____

统一社会信用代码：_____ 联系地址和电话：_____ 我单位自愿作出以下承诺：

一、我单位自愿参加本次招标活动，严格遵守《中华人民共和国招标投标法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次招标活动的各项规定。我单位郑重承诺：

- (1) 符合国家相关规定的财务状况报告；
- (2) 依法缴纳税收的证明材料；
- (3) 依法缴纳社会保障资金的证明材料；
- (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (5) 参加招标活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；
- (6) 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明材料。

二、我单位保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿放弃中标资格并按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标”。

三、在签订合同前招标人要求提供相关证明材料的，积极配合招标人提供证明材料。

投 标 人（电子章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或个人电子章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注： 1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

（三） 中小微企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

（四）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合/不符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动，由本企业承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：不属于的无需提供

投标人（企业电子章）：

（五）监狱企业证明文件

（监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：不属于的无需提供

(六) 拟委任的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	职 称	专 业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

(七) 主要人员简历表

姓 名		年 龄		执业资格证书 (或上岗证书) 名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事监理工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	委托人及联系电话

注：拟委任的主要人员中的项目总监理工程师应附资格证书、身份证等扫描件，管理过的项目业绩须附中标/成交通知书、监理合同等扫描件；其他主要人员应附执业证或上岗证书等扫描件。

(八) 拟投入本项目的主要试验检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	用途	备注

八、监理大纲（暗标）
（暗标部分无需在投标文件正文中上传，投标人须严格按照暗标规则及要求编制。）

监理大纲应包括（但不限于）下列内容：

- 一、监理工程概况；
- 二、监理范围、监理内容；
- 三、监理依据、监理工作目标；
- 四、 监理机构设置（框图）、岗位职责；
- 五、监理工作程序、方法和制度；
- 六、拟投入的监理人员、试验检测仪器设备；
- 七、质量、进度、造价、安全、环保监理措施；
- 八、合同、信息管理方案；
- 九、组织协调内容及措施；
- 十、监理工作重点、难点分析；
- 十一、对本工程监理的合理化建议。
- 十二、根据招标文件技术方案部分评分办法规定，自行设计提供

九、其他资料